

**O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim,  
fan va innovatsiyalar vazirligi**

**70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar  
magistratura mutaxassisligining malaka talablari**

**Toshkent 2023**



*M*

**ISHLAB CHIQLIGAN:**

O'zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universiteti.

**TASDIQLANGAN VA AMALGA KIRITILGAN:**

O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining  
2023 yil «07» 08 dagi 344 - sonli buyrug'i bilan tasdiqlangan.

**JORIY ETILGAN:**

O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi.

Mazkur Malaka talablari "Oliy ta'lim davlat ta'lim standarti. Asosiy qoidalar", "Oliy ta'lim davlat ta'lim standarti. Oliy ta'lim yo'nalishlari va mutaxassisliklari klassifikatori", O'zbekiston Respublikasi Milliy va tarmoq malaka doiralari (ramkasi), kasbiy standartlar va kadrlar buyurtmachilari takliflariga muvofiq ishlab chiqilgan va rasmiy me'yoriy-uslubiy hujjat hisoblanadi.

O'zbekiston Respublikasi hududida Malaka talablarini rasmiy chop etish huquqi O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligiga tegishlidir.

## MUNDARIJA

T/r		bet
1.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligining umumiy tavsifi	4
1.1.	Qo‘llanish sohasi	4
1.1.1.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha malaka talabining qo‘llanishi	4
1.1.2.	Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari	4
1.2.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatlarining tavsifi	4
1.2.1.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatining sohalari	4
1.2.2.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatining obyektlari	4
1.2.3.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlar kasbiy faoliyatining turlari .	5
1.2.4.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlar kasbiy vazifalari .	5
2.	<i>70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar</i> magistratura mutaxassisligi bo‘yicha bakalavrlarning kasbiy kompetensiyalariga qo‘yiladigan talablar	6
2.1.	Umumiy kompetensiyalar	6
2.2.	Kasbiy kompetensiyalar	7
2.3.	Umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashni ta‘minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo‘yiladigan talablar	8
2.3.1.	Kvalifikatsiya	8
	Bibliografik ma’lumotlar	9
	Kelishuv varag‘i	10

## **I. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar magistratura mutaxassisligining umumiy tavsifi**

**70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar magistratura mutaxassisligi** bo'yicha magistrlar tayyorlovchi kunduzgi ta'lim shakllarida amalga oshiriladi. Barcha ta'lim shakllari bo'yicha o'qitish kredit-modul tizimi asosida tashkil qilinadi. Magistratura dasturining me'yoriy muddati 2 yil.

### **1.1. Qo'llanish sohasi**

**1.1.1. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar magistratura mutaxassisligi malaka talabining qo'llanilishi.**

Malaka talabi **70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar magistratura mutaxassisligi** bo'yicha magistrlar tayyorlovchi barcha oliy ta'lim tashkilotlari uchun talablar majmuini ifodalaydi.

### **1.1.2. Malaka talablarining asosiy foydalanuvchilari:**

Mazkur magistratura mutaxassisligi bo'yicha malaka talablari, o'quv reja va fan dasturlarini ishlab chiqish va yangilash, ular asosida o'quv jarayonini samarali amalga oshirish uchun mas'ul hamda o'z vakolat doirasida bitiruvchilarning tayyorgarlik darajasiga javob beradigan oliy ta'lim tashkilotining boshqaruv xodimlari (rektor, prorektorlar, o'quv bo'limi boshlig'i, dekanlar va kafedra mudirlari) va professor-o'qituvchilari;

- magistratura mutaxassisligining o'quv rejasi va fan dasturlarini o'zlashtiruvchi oliy ta'lim tashkilotining talabalari;
- magistratura bitiruvchilarning tayyorgarlik darajasini baholashni amalga oshiruvchi Davlat attestatsiya komissiyalari;
- ta'limni boshqarish bo'yicha vakolatli davlat organlar;
- oliy ta'lim tashkilotlarini moliyalashtirishni ta'minlovchi organlar;
- oliy ta'lim tizimini akkreditatsiya va sifatini nazorat qiluvchi vakolatli davlat organlari;
- kadrlar buyurtmachilari va ish beruvchi tashkilot va korxonalar;
- oliy ta'lim tashkilotlariga o'qishga kirayotgan bakalavriat bitiruvchilari va boshqa manfaatdor shaxslar.

### **1.2. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining tavsifi**

**1.2.1. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining sohalari:**

**70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar** – fan, ishlab chiqarish va xizmat ko'rsatish sohasidagi yo'nalish bo'lib, O'zbekiston Respublikasi Fanlar akademiyasi va tarmoq ilmiy tadqiqot institutlari, ommaviy axborot vositalari, davlat boshqaruvi organlari, davlat va nodavlat organlari axborot xizmatlari, PR va reklama agentliklari, internet tarmog'i, jamiyatda tezkor axborot almashinuv va ishonchli axborot bilan ta'minlash kabi kompleks masalalar majmuasini qamrab oladi.

**1.2.2. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo'yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining obyektlari:**

- davlat va boshqaruvi organlarining faoliyatida axborot siyosatini olib borish va ochiqligini ta'minlash;
- reklama va «piar» agentliklarining xizmat ko'rsatish turlari;
- oliy va o'rta maxsus ta'lim tashkilotlarining jamoatchilik bilan aloqalarini yo'lga qo'yish;
- turli tashkilotlarning axborot xizmatlari faoliyatini yo'lga qo'yish;
- nodavlat notijorat tashkilotlarning ommaviy aloqalar ishini yuritish;



- siyosiy partiyalarning tarafdorlari va elektorati bilan ish olib borish;
- tijorat, xo‘jalik, moliya, ishlab chiqarish sohasidagi tashkilotlarining jamoatchilik bilan aloqalarini shakllantirish va olib borish.
- jamoatchilik bilan aloqalar (PR) xizmatlari axborot materiallari;
- ommaviy aloqalar va reklama sohasida ilmiy tadqiqotlar.

**1.2.3. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo‘yicha magistrlar kasbiy faoliyatlarining turlari**

- *milliy va xalqaro OAV tizimlarida jurnalistik faoliyat;*
- *axborot xizmatlari, PR va reklama agentliklarida faoliyat;*
- *ilmiy-tadqiqot faoliyati;*
- *tashkiliy-boshqaruv faoliyati;*
- *Oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash ta’lim muassasalarida ilmiy-pedagogik hamda o’rta maxsus, kasb-hunar ta’lim muassasalarida pedagogik faoliyat (o’rnatilgan tartibda);*
- *Konsalting xizmati faoliyati.*

**1.2.4. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo‘yicha magistrlar kasbiy vazifalari:**

*70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar) mutaxassisligi bo‘yicha Milliy malaka ramkasining 7-malaka darajasi hamda magistr kasbiy faoliyatlarining sohalari, ob’ektlari va turlariga muvofiq magistratura bitiruvchisi quyidagi kasbiy vazifalarni bajarishga qodir bo‘lishi lozim:*

**Milliy va xalqaro OAV tizimlarida jurnalistik faoliyatda:**

- kasbiy faoliyatni rejalashtirish;
- ommaviy axborot vositalari (OAV), nashriyotlar, internet jurnalistikasida tezkor ijodiy faoliyatni muvofiqlashtiradigan uzluksiz kompleks jarayonini rejalashtirish va tashkillashtirish;
- kundalik, haftalik va oylik nashrlar materiallari hamda turli publitsistik matnlar ustida ishlash va qayta ishlash, baholashda ilg‘or zamonaviy usul va uslublarni takomillashtirish va tatbiq etish;
- turli tildagi OAV materiallarini tarjima qilish va ularni tahrir etish.

**Axborot xizmatlari, PR va reklama agentliklari faoliyatida:**

- axborot ilmiy-texnik xizmatlari, jamoatchilik bilan aloqa xizmatlari, axborot va reklama agentliklari, matbuot xizmatlari faoliyatini rivojlantiradigan uzluksiz kompleks jarayonini rejalashtirish va tashkillashtirish;
- matbuot anjumanlari, simpoziumlari, brifinglarni zamonaviy talablarga mos holda tashkil etish;
- press-relizlar va biznes axborot hujjatlari tayyorlash va tarqatish;
- tayyorgarlik profiliga mos mavzu bo‘yicha axborot xizmatlari ko‘rsatish;
- turli ko‘rinishdagi tashkilotlar, siyosiy tuzilmalar, iqtisodiy, moliyaviy tizimlar bilan jamoatchilik o‘rtasida o‘zaro ishonchga asoslangan muloqot formatlarini qo‘llash.

**Ilmiy-tadqiqot faoliyatida:**

- mutaxassislikka mos yangi ilmiy natijalar, ilmiy adabiyotlar va ilmiy-tadqiqot loyihalarini tahlil qilishi;
- milliy va xalqaro OAV tizimida faoliyat yuritishda zamonaviy kommunikatsiya texnologiyalarini qo‘llashi;
- namunaviy metodikalar va boshqalar bo‘yicha eksperimental tadqiqotlarni o‘tkazishi va ularning natijalarini tahlil qilish;
- ilmiy va tushuntirish xatlarini ishlab chiqishi;
- o‘tkazilayotgan tadqiqotlar mavzusi bo‘yicha ilmiy sharhlarni ishlab chiqishi, referat va bibliografiyalarni tuzishi;

- ilmiy seminarlar tahliliy jarayonida ishtirok etishi;
- ilmiy mavzularga oid jurnallarga maqolalar tayyorlash.

**Tashkiliy-boshqaruv faoliyati:**

- e-learning va m-learning texnologiyalari asosida korporativ o'qitishni tashkil qilish va korporativ ma'lumotlar bazasini rivojlantirish;
- ishlab chiqarish faoliyati sifatini boshqarish jarayonlarini ishlab chiqish va tatbiq qilish;
- ishlab chiqarish jarayonlarini samarali amalga oshirish uchun zarur bo'lgan ishlab chiqarish jarayonlari va resurslarini rejalashtirish;
- zamonaviy axborot texnologiyalari tizimini yaratish va ularning ekspluatatsiyasi bilan bog'liq bo'lgan ishlab chiqarish jarayonlari monitoringi va sifatini baholash usullari va mexanizmlarini ishlab chiqish;
- atrof-muhitni muhofaza qilish va mehnat xavfsizligi talablariga mos kelishi borasida ishlab chiqarish jarayonlarini nazorat qilishda ishtirok etish.

**Oliy, malaka oshirish va qayta tayyorlash ta'lim muassasalarida ilmiy-pedagogik hamda o'rta maxsus, kasb-hunar ta'lim muassasalaridagi pedagogik faoliyat (o'rnatilgan tartibda):**

- o'quv fanlarini o'qitish metodikasini egallash;
- elektron o'qitish usullarini egallash;
- oliy va o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limi tizimining ta'lim muassasalarida mutaxassislikka oid tayyorgarlik yo'nalishida nazarda tutilgan o'quv fanlari bo'yicha nazariy, amaliy va laboratoriya mashg'ulotlarini o'tkazish;
- zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalardan foydalanib noan'anaviy o'quv mashg'ulotlarini o'tkazish;
- o'qitilayotgan fanlar bo'yicha darslarni o'tkazish uchun zarur bo'lgan o'quv-metodik hujjatlar tuzish, tayyorlash va rasmiylashtirish;
- o'qitilayotgan fan bo'yicha o'quv mashg'ulotlarni o'tkazish uchun o'qitishning texnik vositalaridan foydalanish;
- mustaqil ta'lim va ijodiy qidiruv natijasida o'qitilayotgan fan hamda pedagogik faoliyat sohasidagi turli usullar, vositalar va boshqa sohalarda o'z-o'zini muntazam takomillashtirib borish;
- uzluksiz ta'lim tizimining DTS, Davlat talablari va boshqa o'quv-me'yoriy hujjatlarni ishlab chiqishda ishtirok etish.

**Konsalting xizmati faoliyati:**

- mutaxassislik bo'yicha chet tillarini o'rganish sohasida mavjud holatning analitik sharhini ishlab chiqish;
- xorijiy manbalarni filologik va jurnalistik jihatdan tadqiq etish borasida ekspert guruhlarida ishtirokchi sifatida qatnashish;
- ixtisoslikka mos mavzu bo'yicha konsalting xizmatlarini ko'rsatish.

**2. 70320201 – Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo'yicha magistrnlarning kasbiy kompetensiyalariga qo'yiladigan talablar**

**2.1. Umumiy kompetensiyalar:**

- ilmiy dunyoqarashga doir bilimlar tizimini egallagan bo'lishi, umummetodologik fanlar asosi, iqtisodiy, siyosiy, ijtimoiy muammolar va jarayonlarni mustaqil tahlil qilish qobiliyatiga ega bo'lishi;
- xorijiy tillardan birida kasbiy faoliyatiga oid hujjatlar va ishlar mohiyatini tushunishi, ilmiy tadqiqot va pedagogika metodologiyasini bilishi va kasbiy faoliyati undan zamonaviy ilmiy asosda kasb faoliyatida foydalana bilish;



- yangi bilimlarni mustaqil egallay bilishi, o'z ustida ishlashi va mehnat faoliyatini ilmiy asosda tashkil qila olish;
- o'zlashtirilgan bilimlarni ijodiy tanqidiy ko'rib chiqish va tahlil qilishi, ulardan ilmiy faoliyatida foydalana olishi;
- o'z faoliyatida me'yoriy-huquqiy hujjatlardan foydalana olishi, o'zining kasbiy faoliyatida asosli mustaqil qarorlar qabul qila bilishi;
- internet tarmog'idan axborotlarni olish, saqlash, qayta ishlashning asosiy usullari va vositalariga ega bo'lishi, axborotni boshqarish vositasi sifatida kompyuter bilan ishlash ko'nikmalariga ega bo'lishi;
- axborot texnologiyalaridan foydalana olishi, axborotlashgan jamiyat sharoitida axborot texnologiyalarining mohiyati va ahamiyatini tushunish, axborot xuruji xavfi va tahdidlarni anglash, axborot xavfsizligining asosiy talablariga rioya qilish qobiliyatiga ega bo'lishi.

## **2.2. Kasbiy kompetensiyalar:**

- ilmiy, amaliy tadqiqotlar olib borish, tajriba natijalarini qayta ishlash va ular asosida ilmiy asoslangan xulosalar chiqarish, ilmiy maqolalar tayyorlash va tahrir qilish, ilmiy seminar, konferensiya va simpoziumlarni tashkil etish, o'tkazish, ilmiy loyihalarni ishlab chiqish ko'nikmalariga ega bo'lish;
- pedagogik faoliyatida axborot va pedagogik texnologiyalardan foydalana bilish;
- mustaqil tadqiqotchilik faoliyatining amaliy ko'nikmalarini hosil qilishi;
- zamonaviy pedagogik va axborot texnologiyalaridan, o'quv-tarbiya ishlarining interaktiv usullaridan foydalangan holda pedagogik faoliyat mahorati va ko'nikmalarini shakllantirishi;
- o'quv jarayonini ilmiy-uslubiy jihatdan ta'minlashni tashkil etish uquvi va ko'nikmalarini hosil qilishi lozim.
- jurnalistika va axborot ta'lim sohasidagi magistratura mutaxassisliklari bo'yicha nazariy va amaliy bilimlarni, uquv va ko'nikmalarni shakllantirishi;
- jurnalistika va axborot ta'lim sohasidagi magistratura mutaxassisligi bo'yicha bilimlar bazasini yaratish, jamlash va ulardan foydalanish ko'nikmalarini rivojlantirishi;
- magistratura mutaxassisligi bo'yicha ilmiy-tadqiqot ishlarini bajarish, kasb faoliyatining ko'zlangan natijalariga erishishda jarayonlarni modellashtirish va tizimli yondashish borasidagi ilmiy bilimlar, amaliy mahorat va ko'nikmalarni ta'minlashi kerak.
- ilmiy faoliyat bloki ilmiy tadqiqotlar metodologiyasi o'zlashtirilishini, talabalar tomonidan ixtisoslashgan ilmiy va ta'lim muassasalarida jurnalistika va axborot sohasida ilmiy-tadqiqot va ilmiy-pedagogik ishlar bajarilishini nazarda tutishi;
- tadqiqot masalalariga oid axborotlarni izlash, ularni tahlil qilish va tizimlashtirish, umumlashtirish, haqqoniy axborot manbalari va yuqori mavqeli ilmiy jamiyatlar katalogini tuzishga o'rgatishga yo'naltirilgan bo'lishi;
- fanlar mutaxassislikning nazariy asoslari va innovatsion yondashuvlarini chuqur bilish, tushunish, baholash va tegishli xulosa va tavsiyalar chiqara olishni ta'minlashi;
- xalqaro axborot muhitida davlatimiz milliy manfaatlarini aks ettiradigan ilmiy asosli ma'lumotlarni chuqur tahlil qilish va baholashga yo'naltirilgan bo'lishi;
- gumanitar fanlardagi innovatsion yondashuvlarni xalqaro tajribalarini chuqur bilish va tushunish, baholash va tegishli xulosa va tavsiyalar berish;
- O'zbekistonda va xorijda mustaqil tadqiqotlarni olib borish, chet el muassasalari va ilmiy-tadqiqot markazlari bilan o'zaro aloqalar o'rnatish va davlatimiz manfaatlariga javob beradigan ilmiy hamkorlikni amalga oshirish.

### **2.3. Umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashni ta'minlaydigan fanlar va amaliyotlarga qo'yiladigan umumiy talablar**

Talabalar umumiy va kasbiy kompetensiyalar, bilim va ko'nikmalarni egallashi o'quv rejasiga mantiqiy ketmaketlikda kiritiladigan majburiy va tanlov fanlarni o'zlashtirish, amaliyotlarni o'tish hamda boshqa o'quv mashg'ulot va akademik vazifalarni bajarish yordamida amalga oshiriladi.

Majburiy fanlar – magistratura mutaxassisligi bo'yicha bevosita umumiy va kasbiy kompetensiyalarni egallashga qaratilgan, zarur tayanch bilim va ko'nikmalarni ta'minlaydigan fanlar majmuasidir.

Tanlov fanlari – magistratura mutaxassisligidan kelib chiqib chuqurlashtirilgan, qo'shimcha bilim berish, bevosita mutaxassisligi uchun zarur kompetensiyalarni kengaytirishga xizmat qiladigan, shuningdek, magistrning shaxsiy qiziqishlari, ijodiy yondashuvlari va iqtidorlprini qo'llab-quvvatlashga qaratilgan fanlar majmuasidir.

**Ilmiy tadqiqot ishi va magistrlik dissertatsiyasi tayyorlash:** Magistrlik dissertatsiyasining mutaxassislik bo'yicha muhim hamda istiqbolli mavzulariga bag'ishlangan, ilmiy jihatdan asoslangan, metodologik yo'llari belgilangan, mazmuni tizimli shaklda ilmiy tadqiqotning asoslarini, uning bajarilishini va olingan natijalarini o'zida aks ettiradi. Bunda ilmiy faktlar har taraflama tahlil qilinadi va muayyan hodisaning ilmiy va amaliy ahamiyati isbotlanadi.

Mutaxassislik bo'yicha qo'yidagi amaliyotlar o'tkaziladi:

**Ilmiy-pedagogik ish** – mutaxassislik bo'yicha nazariy va amaliy bilimlarni mustahkamlash va amaliy (ishlab chiqarish) jarayoniga tatbiq etish, amaliy ko'nikma va kasbiy kompetensiyalarni takomillashtirish qaratiladi, shuningdek, o'quv-uslubiy ko'rsatmalar va o'quv rejalarni tuzish, mutaxassislik bo'yicha fanlardan nazariy, amaliy va mustaqil mashg'ulotlarni o'tkazish. Ilmiy-pedagogik ish oliy ta'lim muassasalarida va tashkilotlarning tadqiqot bo'limlarida o'tkazilishi mumkin.

**Ilmiy amaliyot (tajriba orttirish)** – ilmiy va kasbiy kompetensiyalarni maqsadli ravishda takomillashtirish, mutaxassislik bo'yicha ilmiy bilimlarni chuqurlashtirish, ilmiy sohadagi so'nggi yangiliklar, ishlanmalar va innovasion texnologiyalarni o'rganish, shuningdek, eksperimental tadqiqotlar natijalariga ishlov berish, ularni tahlil qilish, xulosalar chiqarish va tavsiyalarni ishlab chiqish malakalarini takomillashtirish, tadqiqotchilik va mustaqil ilmiy izlanishlar malakalarini oshirishga qaratilgan.

#### **2.3.1. Kvalifikatsiya: Jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisi, PR menejer, (tadqiqotchi-pedagog)**



## Bibliografik ma'lumotlar

UDK: 002:651.1/7.

Guruh T 55

OXS 01.040.01

---

Axborot-kommunikatsion boshqaruv, analiz, anketa, antrefile, argument, auditoriyani segmentlash, afisha, brifing, bingo-karta, videorolik, grafomaniya, dalillash, dezorientatsiya, demagogiya, demoskopiya, de-fakto, de-yure, drayv-taym, bestseller, pablik rileyshnz, axborot globallashuvi, dezinformatsiya, intervyu-dialog, imijmeyker, kompromiss, kreativ, marketing kommunikatsiyasi, matbuot konferensiyasi, media-matn, onlayn jurnalistika, plyuralizm, postindustrial jamiyat, psixologik urush, press-reviz, tok-shou, faktologik janrlar, frilans, xronika, axborot-kommunikativ tizimlar, zamonaviy tadqiqot metodlari, axborot va zamonaviy pedagogik texnologiyalar, modellar va modellash, virtual elektron bilim manbalari, didaktika, nazariya.

Ishlab chiqaruvchilar, kelishilgan asosiy turdosh oliy ta'lim muassasalari  
hamda kadrlar iste'molchilari

ISHLAB CHIQILGAN:

O'zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universiteti

Rektor Sh. Qudratxo'ja

" " 2023-yil

M.O'.

KELISHILGAN:

O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan  
va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi  
Oliy ta'limni rivojlantirish tadqiqotlari  
markazi direktori

Sh.U. Yakubov

" " 2023-yil

M.O'.

O'zbekiston Respublikasi Prezidenti  
Administratsiyasi huzuridagi Axborot  
va ommaviy kommunikatsiyalar  
agentligi direktori

A.A. Xodjayev

" " 2023-yil

M.O'.

O'zbekiston Milliy media assotsiatsiyasi  
direktori

A.A. Abutalipov

" " 2023-yil

M.O'.

Mirzo Ulug'bek nomidagi  
O'zbekiston Milliy universiteti rektori

I.U. Majidov

" " 2023-yil

M.O'.

O'zbekiston davlat jahon tijari  
universiteti rektori v.y.b.

B.G. Kulmatov

" " 2023-yil

M.O'.

Toshkent davlat sharqshunoslik  
universiteti rektori

G.Sh. Rixsiyeva

" " 2023-yil

M.O'.



**O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universiteti**  
**70320201- Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi bo‘yicha malaka**  
**talablari va o‘quv rejasining ishlab chiquvchilar, turdosh oliy ta‘lim muassasalari va asosiy**  
**kadrlar iste‘molchilari o‘rtasida**

**KELISHUV DALOLATNOMASI**

Toshkent sh.

“12” *iyul* 2023-yil

Biz quyida imzo chekuvchilar – O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Administratsiyasi huzuridagi Axborot va ommaviy kommunikatsiyalar agentligi direktori A.A. Xodjayev, O‘zbekiston milliy media assotsiatsiyasi direktori A.A. Abutalipov, O‘zbekiston milliy universiteti rektori prof. I.U. Majidov, O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti rektori v.v.b B.G. Qulmatov, Toshkent davlat sharqshunoslik universiteti rektori G.Sh. Rixsiyeva, O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy kommunikatsiyalar universiteti rektori prof. Sh.T. Qudratxo‘ja birgalikda O‘zJOKUda ishlab chiqilgan quyidagi bakalavriat ta‘lim yo‘nalishining malaka talablari va o‘quv rejasini mazmuni bilan tanishib chiqib, kelishuv haqida ushbu dalolatnomani tuzdik:

70320201- Axborot xizmati va jamoatchilik bilan aloqalar mutaxassisligi.

Malaka talablari hamda o‘quv rejani ishlab chiqilishida O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 20-apreldagi “Oliy ta‘lim tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to‘g‘risida” PQ-2909-son, 2017-yil 27-iyuldagi “Oliy ma‘lumotli mutaxassislar tayyorlash sifatini oshirishda iqtisodiyot sohalari va tarmoqlarining ishtirokini yanada kengaytirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi PQ-3151-son, 2018-yil 5-iyundagi “Oliy ta‘lim muassasalarida ta‘lim sifatini oshirish va ularning mamlakatda amalga oshirilayotgan keng qamrovli islohotlarda faol ishtirokini ta‘minlash bo‘yicha qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PQ-3775-son. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 17-iyundagi “2019/2020-o‘quv yilida O‘zbekiston Respublikasining oliy ta‘lim muassasalariga o‘qishga qabul qilishning davlat buyurtmasi parametrlari to‘g‘risida”gi PQ-4359-son Qarorlariga hamda oliy ta‘lim sohasini tartibga soluvchi boshqa me‘yoriy-huquqiy hujjatlar, shuningdek, xalqaro talablarga asoslangan.

Mazkur malaka talablari va o‘quv rejalarining ishlab chiqilishida asosiy kadrlar iste‘molchilari tomonidan qo‘yilgan talablar ham inobatga olingan.

Mutaxassislik bo‘yicha malaka talablari o‘quv reja va fan dasturlari hamda boshqa hujjatlarni yaratish uchun asos bo‘lib hisoblanadi.

Ishlab chiqilgan malaka talablari va o‘quv rejani o‘rnatilgan tartibda tasdiqlash uchun tavsiya etiladi.

**O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti Administratsiyasi**  
**huzuridagi Axborot va ommaviy kommunikatsiyalar**  
**agentligi direktori**

A.A. Xodjayev

**O‘zbekiston milliy media assotsiatsiyasi direktori**

A.A. Abutalipov

**O‘zbekiston milliy universiteti rektori professor**

I.U. Majidov

**O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti rektori v.v.b**

B.Qulmatov

**Toshkent davlat sharqshunoslik universiteti rektori**

G.Rixsiyeva

**O‘zbekiston jurnalistika va ommaviy**  
**kommunikatsiyalar universiteti rektori**

Sh.Qudratxo‘ja