

本科专业方向：60230300 - 出版业

乌兹别克斯坦共和国

高等教育、科学与创新部

专业培养资格要求

本科专业方向：60230300 — 出版业

塔什干 — 2024年

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部

命令第 258 号

2024年6月25日

专业方向：“60230300 - 出版业”

开发与提交单位：

阿利希尔·纳沃伊塔什干国立乌兹别克语与文学大学。

批准与实施：

经乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部2024年6月25日第218号命令批准实施。

执行单位：

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部。

本《资格要求》根据《高等教育国家教育标准。基本规定》、《高等教育专业与方向分类名录》、乌兹别克斯坦共和国国家资格与行业资格框架、职业标准以及用人单位意见拟定，属于官方规范性方法文件。

在乌兹别克斯坦共和国境内官方印刷并发行本《资格要求》的权力归乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部所有。

目 录

序号	章节名称	页码
1.	基本概述	4
1.1.	适用范围	4
1.1.1.	资格要求的适用性	4
1.1.2.	资格要求 magnate/主要使用者	4
1.2.	职业活动描述	4
1.2.1.	职业活动领域	4
1.2.2.	职业活动对象	4
1.2.3.	职业活动类型	5
1.2.4.	职业任务	5
2.	职业核心能力（机能）要求	8
3.	实习教学要求	11
4.	课程设置一览表	11

序号	章节名称	页码
	文献检索信息	13
	签署与签章页	14

1. 基本概述

60230300 - 出版业专业方向的学士学位人才培养采用**全日制**教学形式。教学管理全面引入**学分模块制**。本科标准学制为**4年**。

1.1. 适用范围

1.1.1. 资格要求的适用性。

本资格要求规定了所有开办 60230300 - 出版业本科专业的高等教育机构应达到的综合人才培养标准。

1.1.2. 资格要求的主要使用者：

- 高等教育机构的管理人员（校长、副校长、教务处长、院长及 **counsel/**教研室主任）和教授及教师团队：负责该专业方向资格要求、培养方案和教学大纲的制定、更新以及教学过程的高效实施，并在职责范围内对毕业生的培养质量负责；
- 正在修读该专业培养方案和课程的高等教育机构在校学生；
- 负责评估本科毕业生质量与学业水平的国家答辩与鉴定委员会；
- 国家教育主管行政部门；
- 负责高等教育机构经费拨款的财政支持机构；
- 负责高等教育体系认证与质量监控的国家授权机关；
- 用人单位、企事业单位及人才征集方；
- 报考高等教育机构的考生、家长及其他利益相关方。

1.2. 职业活动描述。

1.2.1. 职业活动领域。

60230300 - 出版业本科专业涵盖以下综合性任务体系：用于出版社、印刷企业、出版印刷集团、网络媒体等人才培养过程中的学科、活动工具、方式与方法；印刷型和数字（电子）型出版物的出版与发行；出版领域的工艺技术、硬件与软件产品、经济管理与市场营销、科学研究；在人文科学研究机构及其他行业研究所作为独立研究员从事教学与学术研究工作；在新闻媒体、国家行政管理机关、其他企事业单位及非政府组织中从事专业化职业活动。

1.2.2. 职业活动对象：

- 乌兹别克斯坦共和国科学院、行业科学研究所及研究中心；
- 出版社、印刷企业、出版印刷集团、网络媒体；
- 出版印刷财团（集团）及印刷厂；
- 科技园区（IT Park）；
- 国家及非政府的纸质/数字出版物出版与发行机构；
- 与出版领域的信息服务、技术、硬件和软件产品、经济、管理与营销、科学研究活动相关的机构；
- 有权解决综合性任务的国家管理机关和各类机构的新闻/宣传部门。

本专业毕业生有权在上述各类机构中，围绕出版流程、图书、期刊、报纸、印刷出版物、电子出版物、文本、文学作品、言语和视觉信息、作者原稿、出版正本、数字化档案、信息处理/存储/传输/发行的工具与技术、编辑出版活动的形态与流程、出版物营销配送、出版业信息分析与组织管理保障、出版学术研究、现代出版技术与方法、理论课题、数字设计技术、出版项目规划与组织流程、个人与职业信息空间构建、出版行业问题攻关及流程管理、计算机现代化设计等复杂问题进行方案设计和执行。

1.2.3. 职业活动类型：

- 编辑出版业务；
- 科学研究活动；
- 项目规划与创新活动；
- 组织与管理工作等。

1.2.4. 职业任务。

根据国家资格框架第6级标准及该专业毕业生的活动领域、活动对象和类型，毕业生应具备履行以下职业任务的能力：

在编辑出版业务方面：

- 遵守出版工作原则与标准，运用现代方法对所需素材进行筛选与系统化处理，具备出版材料的结构建模能力；
- 熟练掌握外语并在职业活动中灵活运用；
- 具备与作者沟通、审阅及修改稿件的能力，熟练掌握并高效运营出版社各部门（物流、生产、营销、发行）的业务，掌握图书及语言软件的开发方法；
- 能够作为责任编辑在网络门户、纸媒或通讯社新闻流中发布信息，审查事实（确保材料和主题符合出版物的核心定位），撰写具有轰动效应的标题，协调创意团队工作，制定出版物选题计划，并在严密审校后发表材料；
- 能担任图片编辑（Bild editor），为文章搜寻匹配图片，评估图片质量，进行修图、润色并完成版面图片排版；
- 能作为内容经理（Content manager，对出版物或网站内容负责的人员），负责为网站填充必要的文本及图形信息，具备与用户进行互动和沟通的能力；
- 能作为广告文案策划（Copywriter），具备撰写能够激发消费者购买欲的创意文案的能力；

- 能作为校对人员（Proofreader），将稿件与原稿进行精细比对，修正排版人员字词、标点等拼写差错，纠正技术排版违规，核对图表下方的说明文字以及行内字距；
- 能作为媒体经理（Media manager），运营不同的媒体平台，制定发展战略，管理媒体项目并跨平台创造媒体产品，实施媒体排期、品牌战略及媒体市场营销，编制广告预算，为广告商开发互利共赢的商务方案并处理其他经济事务；
- 能作为媒介买手（Media buyer），与出版商谈判并签订合同，监控合同的全流程执行：从接收担保函到版式交付、付款、索取发票、签署验收单及样刊留存；
- 能作为媒体设计师，进行媒体产品的视觉规划，根据客户需求开发设计概念，对商业提案进行艺术装潢（项目路演PPT），对非标准广告结构进行3D视觉呈现，创作多格式户外广告样张，并做好印刷前的印前文件预检（Flight check）；
- 熟练操作 Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, CorelDraw, PowerPoint 等行业核心软件；
- 敏锐洞察各类多媒体产品、视觉设计、视频剪辑、数字化媒介、现代多媒体趋势以及广告行业的技术革新；
- 深刻领会乌兹别克语言与文学的核心特征、学术理论及哲学美学基础；
- 善于发掘并利用乌兹别克语言文学的深厚潜力，坚持自我完善与独立学习；
- 具备崇高的爱国主义精神，尊重人类共同价值；
- 成为具有开阔视野、独立思考能力的德才兼备的行业专家；
- 深入调研发达国家先进的出版体制，并能够将其先进经验与本土产业相结合。

在科学研究活动方面：

- 通过应用在乌兹别克语言文学领域获得的理论与实践知识开展学术研究；
- 在与出版相关的编辑出版技术、信息技术和营销技术中开发、论证和实施创新项目；
- 将研究成果转化为摘要、PPT演示文稿、学术报告和学术论文；
- 在科研院所和学术中心就出版领域的理论前沿课题展开深入探讨；
- 能够流畅阅读该研究领域的英文文献并运用于实践中；
- 能够在互联网上针对性地检索并抓取最新的科研成果信息；
- 跟踪并研究与职业对象方向相契合的新科研产出、学术文献或研发项目；
- 调研国外出版业的科研现状与发展趋势；
- 对主题学术数据进行采集、再加工和系统性分析；
- 具备科研成果与核心技术的转化与应用能力。

在项目规划与创新活动方面：

- 广泛借鉴出版史上的商业经验与现代编辑出版创新成果，以提升出版企业和整个行业的创新发展速度；
- 深入调研图书市场、电子出版物市场、大众媒体市场和竞争环境，为出版企业制定精准的市场营销战略；
- 策划新型出版项目，撰写项目概念书和商业计划书，协助构建出版企业的选题与生产计划；
- 对出版项目的设计实施全流程监控，并能够做出科学的管理决策；
- 具备对出版设计项目进行信息文献检索支撑与宣发推广的能力。

在组织与管理工作方面：

- 在经济全球化背景下，开展关于民族语言和文学地位与影响力的社会阐释工作；
- 利用信息技术开发生产流程监控与质量评估机制，用于出版物的推广与发行活动；
- 组织旨在提升出版物知名度的市场营销活动；
- 为出版物的推广活动提供强有力的信息文献检索保障；
- 基于市场供需关系，合理构建和调整出版物批发与零售分销渠道的产品组合；
- 深入分析客户数据库；
- 组织和管理团队内部的社会工作和精神文明建设活动；
- 在团队意见出现分歧时能够审时度势做出正确决策；
- 具备制定个人工作计划、进行全流程质量控制并对已执行成果进行量化评估的能力。

2. 职业核心能力（机能）要求

- 了解国家大政方针，能够独立分析社会经济问题和发展进程；
- 具备深厚的哲学世界观，能够独立进行系统性分析，并指导专业实践；
- 熟知乌兹别克斯坦现代史/最新历史；
- 能够读懂英文专业文献并理解业务本质，在日常工作和研究中具备现代科学视野下的知识储备与应用能力；
- 具备极强的自学能力、自我提升意识，能够科学组织劳动生产；
- 对健康生活方式有科学的认知，并具备身体锻炼的习惯与机能；
- 能够熟练应用现代信息技术办公软件及行业专业程序包并输出成果；
- 熟悉专用信息系统的搭建流程并创造效益；
- 具备跳跃性的创新思维和对待工作的创造性方法；
- 具备高水平的色彩管理与搭配能力；
- 精通各类主流图形图像编辑器；
- 具备敏锐的审美嗅觉和高雅的视觉艺术品位；
- 能够将行业最前沿的信息技术纯熟运用于出版实操中；
- 掌握网页设计（Web design）原理、软硬件配置、技术边界，并具备独立建站能力；
- 能够创建动态网页，并针对各种特定交互事件编写专用脚本程序；
- 掌握数字出版、网络媒体及多媒体博客的运营技术：能够独立策划多媒体媒介并获得流量/效益；
- 精通出版企业管理与生产作业流程控制；
- 能够纯熟操作计算机图形学中的点阵（位图）与矢量图形软件并输出完美视效；
- 能使用 Corel Draw 软件完成高难度计算机图形与排版设计任务；
- 能根据乌兹别克民间口头文学经典，对民族英雄及文学角色进行视觉形象塑造与数字重构；
- 能熟练在 Adobe Photoshop 软件中完成专业级图像特效处理与创意设计；
- 能熟练在 3Ds Max 软件中完成三维建模、场景渲染及空间工业设计；
- 能够创作旨在唤醒民族自豪感和推动思想道德建设的高质量多媒体作品；
- 具备熟练操作工程打印机、数码喷绘机、写真机（绘图仪）及其他现代印刷设备的能力；
- 掌握成品装订、书籍精装、相框裱装及艺术玻璃封装工艺；
- 深刻理解市场营销、印刷工艺、网站视觉、企业形象识别系统（VI设计）、产品包装、广告和多媒体设计等全产业链链条并具备统筹服务的能力；

- 能作为社交媒体运营（SMM经理）精通各网络社交平台的裂变推广路径，并熟练运用搜索引擎优化（SEO）管理；
- 掌握多媒体技术的工作原理、软硬件架构及潜力，能对成熟的多媒体套件驾轻就熟；
- 能够开发适应市场经济需求的 Android 移动应用、从事 UX/UI 交互设计、开发确保数据顺畅交换的移动App，并能够创建可随时扩容和执行多维度未来需求的可扩展应用；
- 熟练应用数据库管理系统（DBMS）并通过 SQL 语言创建和管理复杂的数据库结构；
- 全面掌握图书史、印刷史、报刊出版史、国家出版法规政策、出版工艺流程图、出版物类别与型号、原稿与正本的规范化编排要求、出版物计量单位、印刷材料学、版权页输出规范、国际标准书号（ISBN）标准、国际标准连续出版物号（ISSN）标准、著作权法，并在实际工作中坚决贯彻执行；
- 深刻认知文本定义、文本单位、文本类型、文本组件连接工具、文本及其语言学分析、文学文本及其构建元素，并在出版实践中灵活运用；
- 掌握文本印前准备理论、编辑史、编辑的社会立场与自由度、编辑的职业素养、文学流派与体裁的分类、编辑工作的独特性与算法逻辑、逻辑分析、标题提炼、语言与文体分析、差错的本质与分类，并转化为实际编辑能力；
- 对世界与乌兹别克文学的演进脉络、文学门类与体裁、古典文学特征、乌兹别克文学史发展阶段、世界文学史理论问题有系统性认知，能深入剖析经典巨著与名家风格，并将其运用于实务审稿中；
- 掌握语音修辞特征、作者特有修辞手法、词汇单位及其修辞地位、词汇运用的独特修辞路径、各类词性在文本结构中的修辞作用、句法修辞特征、语体分类、标点符号的精准规范使用，并在审校流程中精准纠错；
- 掌握文字、正字法及标点规范、文字发展史、乌兹别克语拼写规则、标点规范史、标点符号种类及其应用场景、语音系统及其在书面语中的投射，针对现行拼写规则中的争议点能形成正确的学术见解，并在审校中灵活变通；
- 全面掌握现代乌兹别克文学语言及其核心分支：语音学、词汇学、形态学、句法学、文本语言学，并在编辑流程中达到职业应用水平；
- 掌握编辑史、编辑在出版流程中的地位与价值、文本分析与修改、文本整体性、文本各部分之间的协调度、书面表达要求、文本的逻辑论证分析等；
- 掌握词汇使用的独特文体路径、词类在文本结构中的修辞作用、句法的修辞特征、功能文体、口语体的词汇-熟语特征等；
- 精准掌握现行正字法，对拼写规则中出现的社会争议地带有清晰的专业研判与处理能力；
- 具备精湛的出版运营组织和 workflows 管理知识和技能，并在职业活动中高效输出；
- 熟读世界和乌兹别克文学的巅峰之作，掌握文学文本的高阶处理艺术；
- 熟练运用多媒体技术的工作原理、软硬件基础、业务前景，掌握与该专业对口的线上数字出版技能，实现成熟软件的无缝对接；
- 深谙出版行业的法律法规红线；
- 具备在出版实体中开展财务-经济和自主经营活动的能力；
- 掌握传媒经济学与媒体市场运营逻辑；
- 掌握媒体编辑基础，学会处理官方性质的公文及严肃文本；
- 研究出版物发行的核心理论与实务营销；
- 精通图书产品的现代化物流配送与发行渠道技术。

3. 实习教学要求

学生对通用能力、职业核心能力、知识和技能的掌握，通过修读培养方案中具有严密逻辑顺序的**必修课**和**选修课**、完成**各阶段实习**以及履行其他教学活动和学术任务来实现。

- **必修课程**：是旨在使学生直接获得本科专业通识和专业核心能力的课程群，为学生提供必要的支撑性基础知识和基本技能。
- **选修课程**：是在本专业方向内基于专业细分方向而开设的深化课程，旨在提供延展性知识，直接服务于拓宽专业核心能力，同时兼顾学生的个人兴趣、创新思维发展和特长培养。

本专业方向学生必须完成以下两类实习：

1. **资格（专业）实习**：旨在巩固通用专业课和核心专业课的理论知识，将其与实际（生产）流程高度融合，重点培养学生的动手能力、核心机能和从业资格。
2. **生产实习**：旨在全方位提升职业熟练度和行业大师级工匠技能。

4. 课程设置一览表

序号	课程代码	课程、课程群及活动 类型名称	总学 时	学分 数	开设 学期
1.00		通用必修课程	5070	169	1-7
1.01	F1104	哲学	120	4	1
1.02	O'EYT1204	乌兹别克斯坦最新历史	120	4	2
1.03	JMS2304	体育与运动	120	4	3
1.04	DSh2404	宗教研究	120	4	4
1.05	XT35-715	外语	450	15	5, 6, 7

序号	课程代码	课程、课程群及活动 类型名称	总学 时	学分 数	开设 学期
1.06	NIAT1105	出版业信息技术	150	5	1
1.07	O‘TL1105	乌兹别克语术语学与 词典学	150	5	1
1.08	ZMShA1105	现代文本学基础	150	5	1
1.09	WD11-210	网页设计	300	10	1, 2
1.10	HO‘AT11-211	现代乌兹别克文学语 言	330	11	1, 2
1.11	IM1206	正字法与拼写疑难问 题	180	6	2
1.12	NA1205	出版学基础	150	5	2
1.13	KGD12-415	计算机图形与设计	450	15	2, 3, 4
1.14	MON2306	多媒体与网络出版	180	6	3
1.15	O‘BOTT2305	乌兹别克斯坦印刷媒 体系统与语言	150	5	3

序号	课程代码	课程、课程群及活动 类型名称	总学 时	学分 数	开设 学期
1.16	TNT23-410	编辑理论与技术	300	10	3, 4
1.17	DTTY2405	国家语言公文事务办 理	150	5	4
1.18	AT3505	文学编辑	150	5	5
1.19	AVU3505	信息可视化方法	150	5	5
1.20	JO'A35-610	世界与乌兹别克文学	300	10	5, 6
1.21	RS35-610	数字页面排版与样式 设计	300	10	5, 6
1.22	O'TAS3605	乌兹别克语应用文体 学	150	5	6
1.23	MIYT4705	移动应用开发技术	150	5	7
1.24	MBA4705	出版法律基础	150	5	7
1.25	NIMM4705	出版业管理与营销	150	5	7
2.00		专业选修课程	1230	41	

序号	课程代码	课程、课程群及活动 类型名称	总学 时	学分 数	开设 学期
		专业选修课（共8门课程）	1230	41	3-8
		小计	6300	210	
毕业资格：	出版家、出版业 经理				
		毕业资格实习	900	30	8
		毕业国家统一答辩与 鉴定	0	0	
		小计	900	30	
		总计学时/学分	7200	240	

文献检索信息

UDK（国际十进分类号）： 002:651.1/7

OKS（国际标准分类号）： 01.040.01

组别： T 55

核心关键词：

国家教育标准、资格要求、培养方案（教学计划）、核心能力、学分、模块、职业活动类型、实习对象、人才质量、专业方向、职业活动对象、本科主干课程及教学大纲、专业剖面、学习成果、教学周期、文献引用、文献目录、小册子、折页、通报、高端VIP期刊、地理政治学、论证、信息全球化、ISBN（国际标准书号）、JCR（期刊引证报告科

学版）、影响因子、索引、形象设计师、互动新闻学、索引编号、字号（磅值）、页眉、校错、构图、创意、共识、版权（Copy right）、市场营销传播、校对人员、封面装订、传媒经济、媒体文本、作者印张、著作权、出版社财务计划、新闻稿、专利、发行量、书评、开本、合著、脚注、信息通信系统、现代研究方法、信息与现代教育技术、结构建模、虚拟电子知识源、教学法、理论。

签署与签章页

本《资格要求》由开发单位、经协商一致的同类核心兄弟院校以及人才最终需求方共同签署：

开发单位：

阿利希尔·纳沃伊塔什干国立乌兹别克语与文学大学

校长：**Sh. Sirojiddinov**（签章）

2024年

会签单位：

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部下属高等教育发展研究中心

主任：**M. Boltaboyev**（签章）

2024年

“Mahalla va oila”（社区与家庭）出版社

总经理：**B. Mavlonov**（签章）

2024年

“KEEP PRINT”有限责任公司（MChJ）

总经理：**A. Narzulloyev**（签章）

2024年