

**РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН**  
**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ИННОВАЦИЙ**

**ПРИКАЗ**

«2» декабря 2024 г.

№ 452

г. Ташкент

**О совершенствовании порядка оценки знаний и контроля студентов в  
организациях высшего образования**

В целях дальнейшего повышения качества образования в организациях высшего образования республики, предупреждения коррупционных проявлений, а также совершенствования системы оценки знаний студентов с учётом порядков, установленных Положением о системе контроля и оценки знаний студентов в высших образовательных учреждениях (зарегистрированным Министерством юстиции 26 сентября 2018 года под № 3069), в том числе в целях обеспечения открытости и прозрачности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационные мероприятия по организации и проведению итогового вида контроля в организациях высшего образования согласно приложению.

Настоящие мероприятия осуществляются в порядке эксперимента, начиная с 2024/2025 учебного года, в отношении итоговых контрольных работ студентов бакалавриата очной формы обучения организаций высшего образования республики, принятых на обучение в данном учебном году.

2. Ректорам (директорам) организаций высшего образования:

обеспечить организацию итогового вида контроля для студентов, принятых на обучение в текущем учебном году, начиная с осеннего семестра 2024/2025 учебного года, в соответствии с мероприятиями, указанными в приложении к настоящему приказу;

до 1 января 2025 года определить аудитории большой вместимости, в которых будет проводиться итоговый вид контроля, и оснастить данные аудитории необходимыми техническими средствами, в том числе камерами видеонаблюдения со звуковым режимом;

обеспечить формирование Рабочей группы по организации и проведению итогового вида контроля, а также состава профессорско-преподавательского состава, оценивающего итоговые контрольные работы, из числа опытных и ответственных сотрудников;

обеспечить подготовку заданий (вопросов) итогового контроля на основе программы (силлабуса) дисциплины не позднее чем за один месяц до начала экзаменационного процесса, при этом принять меры по повышению ответственности заведующих кафедрами при разработке заданий (вопросов);

обеспечить возможность прямого онлайн-наблюдения широкой общественностью за итоговыми видами контроля, проводимыми до 5 января 2025 года, через ссылку на официальном веб-сайте организации высшего образования;

обеспечить доведение содержания и сути настоящего приказа до профессорско-преподавательского состава и студентов.

3. Департаменту по организации деятельности образовательных учреждений, лицензированию, обеспечению качества образования (А. Холиков):

осуществлять мониторинг организации и проведения итогового вида контроля в организациях высшего образования;

совместно с Управлением внедрения информационно-коммуникационных технологий и цифровизации (Х. Султанов), начиная с 2025 года, не менее одного раза в год обеспечивать проведение онлайн-опросов, направленных на выявление качества образования и имеющихся в этой связи недостатков в организациях высшего образования;

по результатам проведённого мониторинга и опросов представлять руководству Министерства аналитические сведения и предложения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ш. Далиева.

Министр

К. Шарипов

**КОПИЯ**  
**ВЕРНО ОРИГИНАЛУ**

Приложение  
к приказу Министерства высшего образования,  
науки и инноваций  
от «2» декабря 2024 г. № 452

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**по организации и проведению итогового вида контроля в организациях высшего образования**

1. Настоящие мероприятия описывают организационные действия по организации и проведению итогового вида контроля (далее — итоговый контрольный экзамен) для студентов очной формы обучения по направлениям бакалавриата, принятых на обучение в организациях высшего образования, осуществляющих деятельность на территории Республики Узбекистан, начиная с 2024/2025 учебного года, в соответствии с Положением о системе контроля и оценки знаний студентов в высших образовательных учреждениях (зарегистрированным Министерством юстиции 26 сентября 2018 года под № 3069).

При проведении итоговых видов контроля для студентов иных форм обучения, помимо очной, а также для студентов старших курсов, рекомендуется применять настоящие организационные мероприятия.

2. Вопросы, не предусмотренные настоящими мероприятиями, разрешаются на основании действующих законодательных актов, в том числе Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 31 декабря 2020 года № 824 «О мерах по совершенствованию системы, связанной с организацией образовательного процесса в высших образовательных учреждениях», а также Положения о системе контроля и оценки знаний студентов в высших образовательных учреждениях (зарегистрированного Министерством юстиции 26 сентября 2018 года под № 3069).

3. Итоговые контрольные экзамены (включая деятельность апелляционной комиссии) проводятся в аудиториях большой вместимости, оснащённых камерами видеонаблюдения со звуковым режимом, и оцениваются профессорами-преподавателями, не проводившими учебные занятия по соответствующей дисциплине для данной группы (студента) (далее — оценивающий профессор-преподаватель).

Если итоговый вид контроля проводится в форме теста, тестирование может проводиться в специально оборудованных компьютерных аудиториях под видеонаблюдением.

Видеозаписи всех итоговых контрольных экзаменов, в том числе процесса оценивания, хранятся не менее одного года.

4. Итоговые контрольные экзамены проводятся Рабочей группой, формируемой ректором (директором) организации высшего образования с учётом предотвращения

конфликта интересов, в составе представителей подразделения по учебным вопросам, подразделения по контролю качества образования, подразделения, ответственного за противодействие коррупции (служба комплаенс), а также профессоров-преподавателей другой кафедры, не отвечающей за проведение занятий по данной дисциплине.

5. Задания (вопросы) итогового контрольного экзамена разрабатываются профессорами-преподавателями соответствующей кафедры на основе учебной программы (силлабуса) дисциплины не позднее чем за один месяц до начала экзаменационного процесса, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются деканом соответствующего факультета и заведующим соответствующей кафедрой.

При этом рекомендуется, чтобы 40–50% вопросов относилось непосредственно к темам, изученным в аудитории, а 50–60% — к темам самостоятельного изучения.

Задания (вопросник) итогового вида контроля и критерии оценивания доводятся до внимания студентов не позднее чем за один месяц.

6. На деканов факультетов и заведующих кафедрами возлагается обязанность обеспечить качественную и своевременную подготовку вопросов итогового контрольного экзамена на основе учебной программы (силлабуса) соответствующей дисциплины.

7. Содержание заданий (вопросов), составленных для проведения итогового контрольного экзамена, должно давать возможность объективно оценить степень освоения студентом дисциплины (темы), а также его теоретические и практические знания, навыки и способность к логическому мышлению.

8. Допуск студентов к итоговым контрольным экзаменам осуществляется после предъявления документа, удостоверяющего личность (паспорт, ID-карта, студенческий билет).

Во время итоговых контрольных экзаменов запрещается выход студентов из аудитории без уважительной причины; студенты, покинувшие аудиторию без разрешения, повторно к данному экзамену не допускаются.

Студенты, опоздавшие после официального начала времени экзамена, установленного в расписании, к участию в экзамене не допускаются.

Категорически запрещается приносить и использовать на итоговых контрольных экзаменах различные средства, в том числе средства мобильной связи, миниатюрные наушники, компьютеры, а также любые иные средства, способствующие списыванию.

При выявлении вышеуказанных случаев студент отстраняется от экзамена. Если данный факт выявлен после завершения экзаменационного процесса (например, по записям камер видеонаблюдения), результат экзамена студента аннулируется.

В зависимости от особенностей дисциплины (модуля) Рабочая группа может устанавливать исключения в отношении использования калькулятора либо устройства, относящегося к экзаменационному вопросу, и других таблиц.

9. В случае выявления нарушения установленного порядка проведения итогового контрольного экзамена Рабочей группой оформляется протокол, который

представляется проректору (заместителю директора) по учебной работе организации высшего образования.

На основании протокола проректор (заместитель директора) по учебной работе организации высшего образования даёт указание об аннулировании результатов проведённого вида контроля либо о повторном проведении соответствующего вида контроля.

В случае выявления нарушения представителями Рабочей группы установленного порядка проведения итогового контрольного экзамена к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, а также они могут быть отстранены от участия в Рабочей группе.

10. В целях обеспечения чёткости и краткости ответов студентов организация высшего образования, с учётом особенностей дисциплины, может устанавливать ограничение по количеству слов в письменных итоговых контрольных работах.

11. Ответы студентов на вопросы, заданные на итоговом контрольном экзамене, шифруются Рабочей группой и передаются оценивающим профессорам-преподавателям.

12. Оценивающие профессора-преподаватели объективно проверяют и оценивают ответы студентов по итоговому контрольному экзамену в соответствии с установленными критериями оценивания. При этом каждый вопрос оценивается пропорционально.

Итоговые экзаменационные работы и результаты оценивания передаются Рабочей группе.

13. Рабочая группа расшифровывает результаты оценивания и в течение одного дня возвращает итоговые экзаменационные результаты студентов соответствующим оценивающим профессорам-преподавателям.

14. Оценки по результатам итогового контроля вносятся соответствующими профессорами-преподавателями в информационную систему NEMIS в срок до 3 дней после дня проведения итогового контроля.