

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部

乌兹别克斯坦国立世界语言大学

“批准”

乌兹别克斯坦国立世界语言大学校长、评议会主席

(签字/盖章) I. Tuxtasinov

2026年 评议会第7号决议

议题8.6之附件2

撰写与答辩毕业论文（毕业设计）

方法指南

塔什干 - 2026

本方法指南根据乌兹别克斯坦共和国《教育法》、《国家人才培养计划》以及高等和中等专业教育部的相关命令和条例制定。

本方法指南旨在供应届毕业生、专业教研室主任以及毕业论文（BMI）的科学指导教师使用，并阐明了对毕业论文准备和规范化的要求。

编写人： U. Yariev, N. Eshankulova, N. Ibragimov, O. Adinayev

本方法指南已在乌兹别克斯坦国立世界语言大学评议会上进行了讨论并通过。（2026年2月27日第7号会议记录）

引言

本指南根据乌兹别克斯坦共和国内阁2024年12月13日第836号“关于组织高等和职业教育机构毕业生最终国家认证措施的决议”以及乌兹别克斯坦共和国高等和中等专业教育部2010年6月9日第225号命令之附件“高等教育机构本科生毕业论文完成要求”制定。

“毕业论文”是高等教育机构本科阶段学生为了巩固和扩大4年间在自身专业方向上所获得的理论与实践知识，并通过所掌握的知识去解决特定科学、技术、经济、生产、社会、文化领域的实际问题，旨在将自身知识应用于实践而准备的学术论文。

毕业论文的题目在毕业学期开始前，由高等教育机构评议会的决议予以批准。

毕业论文的结构与内容

学生在毕业学年期间完成毕业论文。毕业论文是一项资格性活动，是确定学生对理论和实践知识的掌握程度以及职业培训水平的重要依托。在完成毕业论文的过程中，学生应当：

- 论证所选科学题目的现实意义；
- 明确研究的目标以及在实现目标过程中需要解决的任务；
- 确定并描述研究的对象和客体；
- 对研究结果进行分析与处理；
- 得出结论，评估所获结果，并对自己的科学研究提出建议。

毕业论文的结构组成

- 扉页（封面）；
- 目录；
- 引言；
- 正文（题目的详细阐述）；
- 结论；
- 参考文献和源数据列表；
- 与毕业论文相关的附件。

扉页是毕业论文的第一页，并按规定格式进行规范化处理。（见本方法指南附件4）

3

扉页之后是目录。

在目录部分应列出毕业论文的章、节和小节。毕业论文中章、节和小节的名称不得缩写，且必须与正文中的标题保持一致。（附件5）

目录之后是论文的引言部分。

引言部分必须包含以下内容：

- 毕业论文题目的现实意义和重要性；

- 题目所设定的目标及由此引出的任务；
- 该题目的已有研究程度；
- 研究的客体与对象；
- 研究的科学创新性；
- 研究的结构组成；
- 针对该研究已发表的论文和摘要的出处（此项仅适用于已发表论文者）。

引言的总篇幅在A4纸上应至少为3页，最多为6页。

正文部分将所研究题目的理论和实践方面分章节进行阐述。毕业论文正文的叙述顺序作为独立部分列出。正文之后是论文的结论部分。

在结论中，学生在研究了所选题目的理论和实践条件后，以简明、准确和扼要的形式总结关于消除现有问题和进一步激活该过程的个人观点。毕业论文中结论的篇幅在A4纸上应至少为3页，最多为6页。结论之后是参考文献列表。

参考文献和源数据列表由毕业论文作者所使用的所有官方文件、科学源数据、统计和分析材料，以及科学论文和摘要集组成。文献及其使用顺序在独立部分中列出。

附件中包含为了阐明题目而未在正文中完整使用的资料、表格、图表、官方文件复印件、示意图，并按照规定的顺序进行连续编号。

毕业论文的撰写要求

在准备和规范毕业论文时应遵循以下标准：

- 毕业论文各章各节的内容应符合毕业论文（BMI）的核心目标并满足其要求；
- 毕业论文（BMI）正文须用计算机键入；
- 毕业论文（BMI）须按照普遍接受的标准进行装订；
- 毕业论文（BMI）的篇幅不作严格限制，但建议其计算机打印正文篇幅在65-70页左右；
- 毕业论文须打印在A4（210x297mm）规格白纸单面，字号为14号，行距为1.5，撰写过程中必须遵守以下页边距尺寸：
 - 左侧 - 3 cm
 - 右侧 - 1 cm
 - 上方 - 2 cm
 - 下方 - 2.5 cm
- 毕业论文中引用的所有表格、图表、图线、图片、示意图、形状等，其名称应清晰写在其上方并进行编号；
- 印刷和书写的字母、上标和下标符号必须清晰；
- 无论是正文内部还是附件中的表格、图片、图线、图表、照片，均须使用标准纸张（A4格式）。图片可通过扫描放置在正文的相应位置；
- 在撰写毕业论文正文的过程中，作者必须在提及的所有引文、表格、图表、图线、图片、示意图、形状、其他资料和直观教具的对应位置处进行直接引用（注）和脚注（Snoska）。同时，在阐述表格、图表、图线、图片、示意图、形状、其他资料和直观教具时，应在正文中指出其顺序号并加以说明。例如，建议使用“根据表5、图3、图线4或示意图2中给出的资料”等表述。

在编制参考文献和源数据列表时，必须遵守以下顺序：

- 规范性文件按年份顺序排列：首先是乌兹别克斯坦共和国法律，其次是乌兹别克斯坦共和国总统的法令和决议，再次是乌兹别克斯坦共和国内阁的决议和命令，最后是乌兹别克斯坦共和国各部委和委员会的决议与条例；
- 乌兹别克斯坦共和国总统的著作和报告；
- 与题目相关的科学方法和理论源数据；
- 与题目相关的学位论文和摘要；
- 期刊中的科学论文；
- 科学工作集和会议材料摘要；
- 乌兹别克斯坦共和国官方机构出版的统计年鉴和分析材料；
- 国际组织和外国官方机构出版的统计年鉴和分析材料；
- 若毕业论文中使用了外文科学文献，可将其作为外文文献部分单独列出，排在国家语言（乌兹别克语）文献之后，按语种分类。例如：a) 俄语文献；b) 英语文献等；
- 引用图书（即科学方法和理论文献以及统计和分析材料）时，必须遵守以下顺序：
 - 作者姓（全称）、名-父称（首字母缩写），句号，书名，句号，破折号，出版城市，冒号，出版社名称，逗号，出版年份，句号，破折号，书中引文或脚注所在的页码。
 - 例如：G'oziev E.G. Umumiy psixologiya. Toshkent: Ma'naviyat, 2010. B.30-31.
- 期刊和文集作为文献出处引用时，必须遵守以下顺序：
 - 论文作者姓（全称）、名-父称（首字母缩写），逗号，论文全称，双斜杠（//），期刊或文集名称（不用引号），逗号，出版城市，冒号，出版社或组织名称，逗号，出版年份，逗号，破折号，卷册号，逗号，破折号，论文或摘要印刷的页码。
- 在毕业论文撰写过程中，若所用文献的作者为三人及以上，则前两位作者按上述要求规范书写，其余作者写为“等”（va boshqalar）；
- 毕业论文中使用的文献名称不予翻译，拼写不予更改，即拉丁字母的文献必须以拉丁字母给出。

6

毕业论文规范化的最终阶段

按规定规范化的毕业论文由学生提交给科学指导教师。指导教师在确认该毕业论文达到要求后，连同《科学指导教师评语》一起提交给教研室主任。《科学指导教师评语》中应评价学生的积极性、所采纳方案的新颖性以及毕业论文的其他积极方面。

具体而言，指导教师的评语中应反映出：

- 毕业论文题目的现实意义；
- 所进行的研究与教研室科学方向的关联性；
- 研究工作的创新性；
- 对学生科研态度和能力的简要描述；
- 结论的质量；
- 与毕业论文（BMI）规定要求的符合度。

教研室主任按既定程序确定毕业论文的准备就绪状态，并根据提交的材料，在教研室会议上讨论毕业论文准予答辩的问题，确保做出相应决议。

获准答辩的毕业论文经系主任签字后，按既定程序送交专家进行审阅（外审）。

外部审阅意见（外审报告）中应反映出：

- 题目的现实意义；
- 研究创新性的论证程度；
- 研究的科学与实践意义；
- 对毕业论文内容和完成度的批判性意见；
- 与毕业论文要求的符合度。

审阅意见可来自用人企业和组织、行业专家，亦可来自其他高等教育机构的相关教研室教授和教师以及相关科学研究中心的研究人员。

系主任将毕业论文连同《审阅意见》、《科学指导教师评语》和《任务书》一起提交给最终国家认证委员会进行答辩。

毕业论文中严禁抄袭。一旦发现此类情况，认证委员会将给毕业生成绩评定为不及格，或取消已评定的及格成绩。

毕业论文在答辩前两周通过反剽窃（查重）软件进行检测，若发现存在剽窃行为，允许重新检测一次。此外，**建议人工智能（AI）软件的使用比例不超过30%**。如果超过了规定的标准，毕业论文将退回给学生修改，并允许重新检测一次。

若第二次仍未消除剽窃情况，答辩将推迟至下一年。

7

如果学生提交的毕业论文未达到规定的标准水平，该工作将在指导教师参加的情况下由教研室会议进行讨论。教研室会议记录由系主任确认后，提交给大学校长以做出相应决议。

学生必须在答辩日前7天向完成毕业论文的教研室提交以下材料：

1. 按规定规范化并提交的毕业论文。
2. 科学指导教师评议。
3. 外部审阅意见。
4. 关于毕业论文在教研室讨论通过并推荐至最终国家认证委员会会议答辩的会议记录摘要。
5. 学生须用计算机撰写一份5-7页篇幅的毕业论文摘要（Annotatsiya），并向教研室提交6份。
6. 结论和审阅意见的篇幅应为1.5-2页。
7. 反剽窃（查重）报告。
8. 科学指导教师评语、外部审阅意见、《任务书》以及教研室讨论并推荐答辩的会议记录摘要，应装入信封并贴在毕业论文封面的内侧。

附件 1

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部

乌兹别克斯坦国立世界语言大学

系别：_____

教研室：英语教学法第2教研室

“批准”

教研室主任：_____

(姓名、科学学位与职称)

202__年“”_____

完成毕业论文

任务书

学生姓名（全称）：_____

1. 毕业论文题目：_____
2. 毕业论文题目经大学202__年“__”_____第____号命令批准。
3. 完成工作的提交截止日期：202__年“”_____
4. 毕业论文撰写指南：
 - a) 工作的原始资料：_____
 - b) 工作结构：_____
 - v) 工作总篇幅：_____页
 - g) 工作附件：_____
 - d) 撰写工作的时间计划表：提交通知至202__年“”_____；
 - ye) 工作按规范要求进行规范化：202__年“”_____
5. 下达任务日期：202__年“”_____

毕业生：（签字）_____

科学指导教师：（姓名、职务、职称）_____

附件 2

毕业论文各章各节完成工作建议咨询表

序号	毕业论文各章及各节名称	科学指导教师姓名	下达任务日期及签字	下达任务人	接受任务人
1.					
2.					
3.					

附件 3

毕业论文完成时间进度表

序号	毕业论文各章及各节名称	完成期限	关于已完成的科学指导教师签字
1.			
2.			
3.			

注：附件2和附件3中的表格由专业教研室保管，任务是否按时下达以及学生是否按时完成由教研室主任负责监督。

10

附件 4（封面示例）

乌兹别克斯坦共和国高等教育、科学与创新部

乌兹别克斯坦国立世界语言大学

英语教学法第2教研室

Karimova Salima Anvarovna

毕业论文

题目：含有蔬菜水果成分的英语熟语翻译成乌兹别克语时的语义转换 (SEMANTIC TRANSFORMATION IN TRANSLATING ENGLISH IDIOMS WITH FRUIT AND VEGETABLE COMPONENTS INTO UZBEK)

用以获取 60111800-外语及文学（英语）教育方向学士学位

“推荐答辩”

“英语教学法第2教研室”主任

文学副博士、副教授 T.A.Madraximov

202_年“”_____

科学指导教师：

文学副博士、副教授 S.Salimov

202_年“”_____

塔什干 - 202_

11

附件 5

目录 (MUNDARIJA)

名称	页码
引言	
第一章	
1.1	

名称	页码
1.2	
1.3	
1.4	
第二章	
2.1	
2.2	
2.3	
2.4	
第三章	
3.1	
3.2	
3.3	

名称	页码
3.4	
第四章	
4.1	
4.2	
4.3	
结论	
参考文献和源数据列表	
附件（如果有）	

序号	毕业论文准备阶段	完成期限
1	选择毕业论文题目	10月下半月
2	为学生指定毕业论文题目及科学指导教师	11月上半月
3	向教研室提交经指导教师批准的毕业论文计划和工作简要内容	11月下半月
4	学生与各自的指导教师开展工作（指导教师在每次教研室会议上汇报毕业论文的撰写进度，按百分比计算完成度）	12月、1月、2月
5	毕业论文第一次预答辩	4月上半月
6	将毕业论文理论部分给出的资料与实践相结合，丰富实践数据	4月最后十天
7	毕业论文第二次预答辩	5月上半月
8	按照规定的规范化要求整理毕业论文（表格、幻灯片、审阅意见）	5月月底
9	进行毕业论文正式答辩	从6月中旬开始

附件 7

学生毕业论文评分标准

毕业生在最终国家认证委员会（YaDAK）前进行10-15分钟的发言，汇报毕业论文的目标、任务、内容以及个人建议和提案。之后，学生在毕业论文题目的框架内回答委员会成员的提问。

毕业论文由委员会根据指导教师和审阅人的意见以及毕业生的回答，按100分制系统进行评定，并根据乌兹别克斯坦共和国高等和中等专业教育部2018年8月9日第19-2018号命令批准的《高等教育机构学生知识监控和评估系统条例》转换成5分制。

评分指标

评分要素	分数分配	毕业生姓名
题目现实意义、目标和任务的论证性	6-10 分	
题目的科学依据性	6-10 分	
演讲素养及问题阐述的逻辑性	8-15 分	
核心结论的科学创新性	10-20 分	
作者的科学与实践建议	8-15 分	
毕业论文对所有规定要求的规范化符合度（学术规范）	6-10 分	
答辩过程中技术及电子手段（表格、幻灯片等）的使用情况	6-10 分	

评分要素	分数分配	毕业生姓名
对提问回答的完整性和论证性	6-10 分	
总得分	60-100 分	

在对毕业论文进行评估时，还会考虑学生在大学4年学习期间的表现，如平均成绩水平、纪律、品行、在公共活动中的积极参与度，以及发表的科学论文和摘要、在学科奥林匹克竞赛中的参与和获奖等因素。