



МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И ИННОВАЦИЙ
ЦЕНТР ИССЛЕДОВАНИЙ РАЗВИТИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ

КРЕДИТНОЙ НЕДЕЛИ

ТАШКЕНТ · 2025

Методика организации Кредитной недели [Текст]: методическое пособие.

Центр исследований развития высшего образования при Министерстве высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан. — Ташкент, 2025. — 52 с.

Настоящее методическое пособие помогает организовать Кредитную неделю в организациях высшего образования. В нём представлены подробные рекомендации по организации Кредитной недели. Пособие также способствует формированию у студентов первоначальных представлений о высшем образовании и обеспечивает сочетание практических занятий с теоретическими знаниями. Пособие служит методическим руководством для всех организаций высшего образования.

Редакционная коллегия:

Ш. Далиев, А. Холиков, М. Эсанов, Т. Ахмедов, Ж. Усманов, С. Мусамедов

© Центр исследований развития высшего образования при Министерстве высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан, 2025 г.

Содержание

Введение

ЧАСТЬ I · КРЕДИТНАЯ НЕДЕЛЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПЕРВОГО КУРСА

День 1	Добро пожаловать в высшее образование!
День 2	Экскурсия по организации высшего образования
День 3	Выбранная вами профессия формирует будущее!
День 4	Дисциплины — залог профессионального мастерства!
День 5	Кредитная система: моя учебная нагрузка и моя личная ответственность

ВТОРАЯ НЕДЕЛЯ КРЕДИТНОЙ НЕДЕЛИ

День 6	Использование электронной системы NEMIS
День 7	Силлабус и система оценивания, распределение грантов
День 8	Самостоятельное обучение — что это и зачем оно нужно
День 9	Академическая честность: значение, последствия и рекомендации
День 10	Использование Информационно-ресурсного центра

ЧАСТЬ II · КРЕДИТНАЯ НЕДЕЛЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ СТАРШИХ КУРСОВ

День 1	Знакомство с дисциплинами и выбор дисциплин по выбору
День 2	Организация практик для студентов старших курсов
День 3	Участвуйте в именных стипендиях, конкурсах и предметных олимпиадах
День 4	Хотите стать хорошим специалистом — научитесь работать с литературой!
День 5	Как пишется научная статья

СУББОТНЯЯ ПРОГРАММА

Суббота	Организация мероприятий по физической культуре
Суббота	Организация культурных мероприятий в высшем образовании

Введение

Реформы и процессы цифровизации, происходящие в мировой системе образования, требуют качества, эффективности и индивидуализации в высшем образовании. В частности, организация и управление учебным процессом на основе кредитно-модульной системы даёт студентам возможность учиться самостоятельно и поэтапно формировать знания и навыки.

В Республике Узбекистан эта система внедряется поэтапно и требует новых подходов как от профессорско-преподавательского состава, так и от студентов. С этой точки зрения организация Кредитной недели занимает важное место в содержательно правильной и эффективной организации учебного процесса. В течение этой недели обеспечивается открытый диалог между студентами и преподавателями, даются разъяснения по дисциплинам и системе оценивания, происходит обмен мнениями и представляются инновационные подходы к образованию.

Настоящее методическое пособие призвано оказать практическую помощь в целенаправленной, системной и результативной организации Кредитной недели в организациях высшего образования. В нём даны рекомендации по планированию недели, порядку её организации, видам мероприятий, методам общения и критериям оценивания.

Сегодня учебный процесс не ограничивается передачей знаний. Важным фактором является формирование у студентов способности вести самостоятельный поиск, критически мыслить и применять полученные знания в жизненных ситуациях. Поэтому современная педагогика требует, чтобы преподаватель был не только источником знаний, но и специалистом, который сотрудничает со студентами, побуждает их к поиску и организует процесс обучения на основе индивидуального подхода.

Пособие основано именно на таких современных образовательных подходах. В нём освещены научно-теоретические и практические аспекты важнейших педагогических процессов: планирование учебного процесса и его эффективная организация, использование интерактивных и инновационных образовательных технологий, междисциплинарный подход и формирование у обучающихся способности к самостоятельному мышлению, а также оценивание и анализ результатов для повышения учебной мотивации студентов.

Пособие может стать полезным практическим источником для организаторов образования, тьюторов, профессорско-преподавательского состава и студентов.

ЧАСТЬ I

Организация Кредитной недели для студентов первого курса в организациях высшего образования

ДЕНЬ 1 · МЕРОПРИЯТИЯ

Добро пожаловать в высшее образование!

Место проведения	Дворец культуры организации высшего образования, актовый зал, лекционный зал.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Организация высшего образования: вчера, сегодня и завтра.

Проводится участие в мероприятии «День знаний»

Мероприятие открывает ректор (директор) организации высшего образования; согласно сценарию выступающие поздравляют студентов и кратко рассказывают о планах на новый учебный год.

После культурного мероприятия студенты посещают факультет.

На факультете для студентов проводится знакомство по случаю «Дня знаний»

В мероприятии на факультете участвуют декан, заместители декана, заведующие кафедрами, тьюторы и представители родителей.

На мероприятии студентам кратко рассказывают о следующем

- Факультет и его руководство.
- История организации высшего образования.
- Ректоры, руководившие организацией высшего образования.

- Известные лица, окончившие организацию высшего образования (известные учёные, государственные и общественные деятели, известные предприниматели и др.).
- Возможности организации высшего образования и её место в процессе подготовки кадров в разрезе отраслей республики.
- История факультета и его перспективы.
- Кафедры в составе факультета.
- Направления образования и специальности в составе факультета.
- Библиотека, лаборатории и другие объекты в составе факультета.

Далее

Затем студентов знакомят с аудиториями факультета, лабораторными помещениями и кафедрами. После завершения знакомства с факультетом вновь рассматриваются вопросы обеспечения студентов жильём.

Студентам сообщается о задачах, которые будут выполняться на следующий день, после чего им разрешается вернуться домой.

ДЕНЬ 2 · МЕРОПРИЯТИЯ**Экскурсия по организации высшего образования**

Место проведения	Территория организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	12:50
Подготовка планшета	Об общей структуре организации высшего образования.

Студенты приглашаются на экскурсию по организации высшего образования

Знакомство студентов со всеми зданиями и сооружениями организации высшего образования осуществляют заместитель декана, ответственный за работу с молодёжью и духовно-просветительскую работу, и тьюторы.

Студентов ведут в следующие подразделения, здания и сооружения

- Ректорат.
- Все административные подразделения в структуре организации высшего образования.
- Офис регистратора.
- Учебные корпуса.
- Мастерские, производственные предприятия на территории организации, опытные участки.
- Информационно-ресурсный центр.
- Спортивные сооружения.
- Музей на территории организации высшего образования.
- Дворцы культуры.
- Студенческие театры, студенческие клубы.
- Акселераторские центры и другие инновационные площадки.
- Компьютерные классы.

Обратите внимание

Студентам разъясняется, что в организации высшего образования созданы все условия, и объясняется порядок пользования ими. В ходе знакомства с каждым

административным подразделением или сооружением на вопросы студентов даются подробные ответы.

В качестве домашнего задания студентам поручается ознакомиться с кодексом этики, после чего им разрешается вернуться домой.

ДЕНЬ 3 · МЕРОПРИЯТИЯ**Выбранная вами профессия формирует будущее!**

Место проведения	Лекционный зал и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	О направлении образования и его возможностях.

Студенты размещаются в лекционных залах или других аудиториях

Проводятся вопросы и ответы по кодексу этики. Тьютор даёт дополнительные разъяснения.

Затем читается лекция о выбранном студентами направлении образования и профессии. Лекцию проводит наиболее опытный преподаватель. Целесообразно пригласить в качестве гостя бывшего выпускника, который учился на факультете и добился больших результатов.

Краткое содержание лекции**Почему этот выбор важен?**

Выбранная вами профессия — это не только ваше будущее место работы, но и ваш образ жизни, ваши личные ценности, ваше место в обществе. Профессия формирует человека. Через профессию человек осознаёт свои сильные и слабые стороны, служит обществу, оставляет след.

Сегодня кто-то из вас выбрал путь инженера, кто-то — юриста, кто-то — врача, а кто-то — экономиста. Этот выбор не случаен. Это плод мечтаний и устремлений.

Любовь к выбранной профессии — ключ к успеху

Запомните одну важную истину: **«Любишь профессию — значит, любишь жизнь».**

Где бы вы ни работали, если вы любите своё дело, оно будет для вас не бременем, а источником вдохновения. Труд, вложенный от души, и служение, совершённое с любовью, приводят человека к ощущению полноты жизни. Ни один великий специалист не был равнодушен к своей профессии.

Трудности — возможность роста

Конечно, на пути встречаются различные трудности и проблемы. Но эти трудности посылаются не для того, чтобы вас остановить, а для того, чтобы сделать вас сильнее. Каждый успешный специалист — это человек, преодолевший трудности. Вы будете ошибаться, будете падать духом — но не сдавайтесь. Если вы не сдадитесь, однажды ваше имя станет синонимом успеха.

К профессии — через науку

На этом пути ваше главное оружие — знания. Чтобы стать зрелым специалистом в выбранной профессии, одного диплома недостаточно. Вам необходимо учиться, вести поиск, накапливать опыт. Наука — единственный путь к постоянству и успеху в выбранной профессии.

Кем вы можете стать?

- Замечательным врачом — тем, кто однажды спасёт человеческую жизнь.
- Талантливым инженером — тем, кто создаст инновации завтрашнего дня.
- Справедливым юристом — тем, кто обеспечит в обществе равенство и верховенство закона.
- Вдохновляющим учителем — тем, кто воспитает будущее поколение.

Вы — архитектор этого будущего!

Вывод: оставайтесь верны своему выбору!

Дорогие студенты, верьте в выбранную вами профессию. Любите её. Начинайте жить этой профессией и понимать её уже сейчас. Каким человеком вы станете в будущем, зависит от ваших сегодняшних действий. Вы выбрали свою профессию — теперь не она отвечает перед вами, а вы отвечаете перед ней! Будьте её достойны! Желаю всем вам удачи и успехов. Спасибо!

После лекции студентам даётся кейс.

Тема кейса: «Как я могу служить выбранной профессии?»

Профессионально мотивирующий кейс для студентов первого курса

Цель

- Научить студентов подходить к выбранной профессии с научной и практической точки зрения.
- Развить способность мыслить, анализировать проблему и предлагать решение.

- Сформировать способность представлять своё место в профессиональной деятельности и ставить цели.

Ситуация кейса (сценарий)

Ситуация

Вы только что начали четырёхлетнее обучение по выбранной профессии. Какую пользу вы можете принести обществу через свою профессию? Какое новшество вы мечтаете создать в выбранном направлении через десять лет?

Задание

В группе (или индивидуально):

- Назовите выбранную вами профессию (например: врач, юрист, программист, инженер, финансист и т. д.).
- Опишите, какое положительное влияние вы окажете на общество через эту профессию.
- Какой новый проект, услугу или достижение вы хотели бы создать в этой сфере в течение десяти лет?

Краткая презентация (2-3 минуты)

Представитель команды представляет решение и идею.

Необходимо ответить на следующие три вопроса

- Почему вы любите выбранную вами профессию?
- Какое значение, по вашему мнению, она имеет для общества?
- Какой след вы хотите оставить для поколений, которые придут после вас?

Критерии оценивания

- Социальная значимость идеи.
- Новизна и практичность выдвинутой инициативы.
- Личное отношение студента и вдохновлённость выступления.

Примерный ответ на задание (для инженерного направления)

Профессия: инженер-электроэнергетик

Идея: разработка системы дешёвого и чистого электроснабжения сельской местности за счёт солнечной энергии.

Цель на 10 лет: открыть собственную стартап-компанию и обеспечить солнечной энергией 100 населённых пунктов в рамках программы «Светлое село».

Рекомендации по проведению кейса

Дайте группе 15–20 минут. Пусть каждая группа выступит. Затем организуйте дискуссию и обмен мнениями. Преподаватель/наставник подводит итог и вдохновляет студентов на достижение цели.

ДЕНЬ 4 · МЕРОПРИЯТИЯ**Дисциплины — залог профессионального мастерства!**

Место проведения Аудитории организации высшего образования.

Время начала 09:00

Время окончания 11:50

Подготовка планшета О дисциплинах учебного плана.

Даётся краткая информация о дисциплинах

- Разъясняются обязательные дисциплины и дисциплины по выбору.
- Представляется перечень обязательных дисциплин, включённых в учебный план направления бакалавриата.
- Даётся краткое пояснение о характере, объекте и предмете дисциплин.
- Обосновывается роль дисциплин в становлении профессионального специалиста.

Обратная связь для студентов

- Какие дисциплины учебного плана, по вашему мнению, будут для вас наиболее полезными?
- Чему вы хотели бы уделять больше внимания на занятиях — теоретическим знаниям или практике?
- Что, по вашему мнению, нужно для повышения вашего интереса к дисциплинам?
- Какая помощь потребуется вам в процессе обучения в новой среде?
- Какие виды занятий (групповые, самостоятельные, практические, интерактивные) вы считаете более удобными и эффективными для себя?
- Какие вопросы или опасения есть у вас по учебному плану и дисциплинам?
- Какие изменения, по вашему мнению, необходимы для достижения успеха в профессии?

Дополнительная рекомендация

- Задавайте эти вопросы в малых группах или индивидуально, чтобы студенты могли свободно высказывать своё мнение.
- Исходя из ответов, сообщите, что учебный план и методы обучения могут быть адаптированы с учётом потребностей и опасений студентов.

- Важно также создать для новых студентов вдохновляющую и поддерживающую среду.
- Собирая мнения студентов таким образом, вы установите с ними более близкий контакт и поможете повысить их интерес к учёбе.

ДЕНЬ 5 · МЕРОПРИЯТИЯ**Кредитная система: моя учебная нагрузка и моя личная ответственность**

Место проведения	Аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Полное разъяснение кредитно-модульной системы, модулей, курса и учебных нагрузок по дисциплинам с помощью слайдов и видеоматериалов.

Основное содержание

- Что такое кредит? Скольким часам равен один кредит?
- От чего зависит количество кредитов, выделенных на каждую дисциплину?
- Разница между аудиторным временем и часами самостоятельного обучения.
- «Кредит» — это не просто цифра, а объём знаний, выделенный вам.
- Чтобы освоить дисциплину, вы обязаны действовать самостоятельно.

Краткий пример

Например, дисциплина в 3 кредита:

- 30 часов аудиторных занятий,
- 15 часов семинаров/практики,
- 45 часов самостоятельного обучения.

Это означает не менее 90 часов труда по одной дисциплине.

Интерактивная слайд-презентация или инфографика

Содержание слайдов (главные страницы):

Что такое кредит?

1 кредит = в среднем 30 академических часов. Из них 40% — занятия, 60% — самостоятельное обучение.

В чём ответственность студента?

«Получить» кредит — это не только присутствовать, но и показать результат.

Как следует организовать самостоятельное обучение?

Недельный план, ресурсы, запросы, библиотека и онлайн-платформы.

Сессия вопросов и ответов («Живой диалог»)

Подача информации через вопросы:

- Хотели бы вы знать, чему равны 3 кредита, выделенные на дисциплину?
- У вас 6 дисциплин в неделю. Если каждая по 3 кредита, сколько примерно часов составляет ваша недельная учебная нагрузка?
- Сколько часов самостоятельной подготовки, помимо занятий, должно приходиться на каждый кредит?
- Преподаватель — лишь проводник, основная задача лежит на вашей ответственности. Что вы об этом скажете?

Примечание

Информацию следует подавать не в виде жёсткого объяснения, а доступно, выразительно и практично. Для массового информирования используйте лекцию, инфографику, вопросы и ответы, примеры из реальной жизни.

ДЕНЬ 6 · МЕРОПРИЯТИЯ

Использование электронной системы HEMIS

Место проведения	Аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	О HEMIS, электронных системах и личных кабинетах.

HEMIS — это сокращение от «Higher Education Management Information System», то есть информационная система управления высшим образованием.

Для чего нужна HEMIS?

Необходима для автоматизации и систематизации данных

Раньше сведения о студентах, занятиях и оценках фиксировались на бумаге. Сейчас же все данные собираются и хранятся в электронной форме. Благодаря этой системе данные хранятся быстро, точно и безопасно.

Контроль учебного процесса студентов

Через HEMIS организация высшего образования отслеживает, какую дисциплину и на сколько кредитов взял студент, его оценки, учебную нагрузку, семестры, каникулы и накопление кредитов, необходимых для выпуска.

Удобство подготовки отчётности для организаций высшего образования и государственных органов

Образовательные учреждения могут быстро и точно предоставлять государству информацию о своей деятельности, численности студентов, учебной нагрузке и других показателях. Это очень важно для контроля и развития качества образования.

Как работает система HEMIS?

- Для каждого студента и преподавателя данные вносятся в электронном виде наподобие личного отчёта.
- Все сведения, связанные с занятиями и экзаменами студентов, хранятся в системе.
- Студент получает возможность видеть свой отчёт (оценки, кредиты, перечень выбранных дисциплин).

Чем полезна эта система?

Для кого	Польза
Для студентов	Облегчается отслеживание оценок, того, какие дисциплины были взяты и сколько кредитов накоплено. Тем самым можно узнать, чего не хватает для выпуска.
Для организации	Благодаря быстрому и точному сбору данных можно улучшать качество образования и оказывать студентам необходимую помощь.
Для государства	Необходима для получения статистических данных о системе высшего образования и принятия решений по её развитию.

Пояснение на кратком примере

Представьте, что вы берёте в организации высшего образования шесть дисциплин в год и для каждой определено некоторое количество кредитов. Система HEMIS собирает данные о часах, оценках и кредитах по каждой вашей дисциплине и показывает, сколько кредитов не хватает для выпуска. Благодаря этому вы можете лучше управлять своим учебным планом.

Вывод

HEMIS — это система управления студентами, дисциплинами, оценками и учебным процессом в образовательных учреждениях в электронном, автоматизированном порядке.

Цель этой системы — повысить качество образования, обеспечить быстрый и точный поиск данных, а также дать студентам возможность отслеживать собственный учебный процесс.

ДЕНЬ 7 · МЕРОПРИЯТИЯ**Силлабус и система оценивания, распределение грантов**

Место проведения	Аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Полная информация о 100-балльной системе по каждой дисциплине, промежуточном и итоговом контроле, баллах за активность и значении посещаемости.

Что такое силлабус?

Силлабус — это документ, подготавливаемый преподавателем по конкретной дисциплине (курсу), в котором даётся полная информация о содержании дисциплины, плане обучения, её цели, результатах, системе оценивания и ожидаемых результатах.

Что должна охватывать основная цель силлабуса?

- Заранее объяснить студенту, о чём эта дисциплина.
- Определить, что необходимо изучить в ходе дисциплины.
- Показать, каким будет оценивание.
- Систематизировать учебный процесс.
- Разъяснение значения силлабуса каждым преподавателем дисциплины.
- Заранее узнать, как будут проходить занятия.
- Посредством какого основного компонента оцениваются знания студентов в организациях высшего образования?
- Этапы промежуточного и итогового контроля.

Ознакомление с перераспределением грантов

Разъясняется следующее:

- Разделение образовательного гранта для студентов второго и старших курсов, исходя из их численности, ректором организации высшего образования на полный

образовательный грант и неполный образовательный грант, а также его дифференцированное перераспределение.

- Отдельное дифференцированное перераспределение образовательного гранта по завершении каждого учебного года в разрезе направлений бакалавриата, языков обучения и курсов.
- Утверждение решением совета организации высшего образования списка студентов, получающих образовательный грант по результатам дифференцированного перераспределения.
- Общие правила порядка предоставления и перераспределения грантов студентам в организациях высшего образования.
- Комиссия по определению показателей академической успеваемости и социальной активности претендентов на образовательный грант и набираемые в ней баллы.
- Базовое количество образовательных грантов.
- Претенденты на образовательный грант.
- Сведения о выделении беспроцентного образовательного кредита на следующий учебный год студентам с показателем GPA (grade point average) «3,5» и выше.
- Критерии перехода на грант в период обучения студентов.
- Критерии оценивания показателей академической успеваемости при перераспределении грантов.
- Критерии оценивания при определении социальной активности в ходе перераспределения грантов.

Что такое баллы за активность?

Активность — это баллы, выставляемые за такую деятельность, как степень участия студента в ходе занятия, ответы на вопросы, активность в работе с группой.

Последствия непосещения занятий

Снижается текущий балл, снижается общий рейтинг; при систематическом пропуске 25% занятий без уважительной причины студент не допускается к участию в итоговом контроле (согласно постановлению Кабинета Министров № 824).

ДЕНЬ 8 · МЕРОПРИЯТИЯ

Самостоятельное обучение (СО) — что это и зачем оно нужно

Место проведения	Аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	О структуре самостоятельного обучения, выделенных на него часах и механизмах реализации.

1. Что такое самостоятельное обучение (СО)?

Самостоятельное обучение — это учебно-научная деятельность, которую студент выполняет самостоятельно под руководством преподавателя во внеаудиторное время для освоения знаний и навыков по дисциплине.

В этом процессе студент сам составляет план, сам учится и управляет своим временем. СО считается неотъемлемой частью университетской системы образования.

2. Самостоятельное обучение и кредитная система

В кредитно-модульной системе большая часть (50–60%) общего количества часов, выделенных на каждую дисциплину, приходится на самостоятельное обучение.

3. Что требует СО?

Самостоятельное обучение — это не свободное время, а:

- плановая учёба;
- изучение проблемных вопросов;
- мышление, анализ и формулирование выводов;
- подготовка письменных работ (реферат, эссе, проект);
- работа с научными источниками.

4. Что должен делать студент в процессе СО?

- Осваивать заданные темы.

- Выполнять задания самостоятельного обучения (анализ текста, решение задач, написание реферата, просмотр учебных видео и формулирование выводов).
- Пользоваться интернетом и библиотечными источниками.
- Правильно распределять время и соблюдать сроки.

5. Как оценивается СО?

- Активность в самостоятельном обучении учитывается в общей системе оценивания.
- Своевременная и тщательная сдача заданий, данных преподавателем, может обеспечить вам более высокие баллы на зачёте и экзамене.
- По отдельным дисциплинам для СО выделяются отдельные рейтинговые баллы (до 10–20%).

6. Почему самостоятельное обучение важно?

- Формирует личную ответственность студента.
- Развивает навык научного поиска.
- Повышает способность управлять своим временем, мыслить самостоятельно и решать проблемы.
- Подготовка к жизни за пределами университета.

Краткий пример

Дилфуза — студентка первого курса. Она проходит курс в 3 кредита по дисциплине «Информационные технологии». Каждую неделю она выполняет выдаваемые преподавателем видеоуроки, анализ статей и практические задания и учится управлять своим временем. Баллы за СО помогают повысить её оценку на зачёте на 10%.

Вывод

Самостоятельное обучение — это личный интеллектуальный капитал студента. Относиться к нему легкомысленно — значит упустить возможность. Если вы хотите быть успешным и зрелым в университете, приучите себя работать над собой и вне занятий!

ДЕНЬ 9 · МЕРОПРИЯТИЯ

Академическая честность: значение, последствия и рекомендации

Место проведения	Учебный зал и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Об академической честности и последствиях её нарушения.

Что такое академическая честность?

Академическая честность — это соблюдение принципов правдивости, справедливости, ответственности, прозрачности и уважения в образовательной и научной деятельности. Это означает выполнять свою работу самостоятельно, точно и добросовестно приводить другие источники и стремиться к получению знаний, не сходя с правильного пути.

Почему академическая честность важна?

Она является основой качественного образования; сохраняет вашу личную и профессиональную репутацию; повышает научное доверие и авторитет организации высшего образования; обеспечивает справедливость при оценивании; помогает уберечься от ложных знаний.

Случаи нарушения академической честности

- **Плагат** — присвоение мыслей, текста или исследования других и выдача их за свои собственные.
- **Фальсификация** — фабрикация ложных данных или результатов.
- **Нарушение правил** — получение помощи на экзаменах, сдача экзамена другим лицом вместо себя.
- **Contract cheating** — заказ выполнения задания другим лицам и сдача его под своим именем.

Последствия таких действий влекут за собой ответственность в установленном порядке.

Рекомендации по соблюдению академической честности

- **Всегда указывайте источник** — давайте полную информацию о ссылках и идеях.
- **Работайте самостоятельно** — вырабатывайте собственное решение, не опираясь на работу других.
- **Проверяйте на плагиат** с помощью таких программ, как Antiplagiat.uz, Turnitin, Grammarly.
- **Учитесь цитировать** — излагайте источник своими словами.
- **Управляйте временем** — не откладывайте, начинайте работу заранее, чтобы избежать стресса.
- **Не бойтесь просить помощи** — советуйтесь с преподавателями и тьюторами.

ДЕНЬ 10 · МЕРОПРИЯТИЯ

Использование Информационно-ресурсного центра

Место проведения	ИРЦ и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Структура и фонды Информационно-ресурсного центра, литература.

Что такое ИРЦ?

Информационно-ресурсный центр (ИРЦ) — это современная библиотека, то есть центр, объединяющий литературу, сведения и электронные источники, необходимые для образования, науки и научных исследований.

ИРЦ — это не только место, где читают книги, но и площадка для чтения, письма, поиска и повышения знаний для студентов и преподавателей.

Что есть в ИРЦ?

- Печатная литература — учебники, пособия, журналы, газеты, монографии.
- Электронные книги и базы данных (unilibrary.uz, arxiv.uz, Ziyonet, Google Scholar, Springer, JSTOR — при наличии подключения).
- Компьютерные залы — для пользования интернетом и образовательными платформами.

Информационные лекции, выставки и тренинги

- Помощь в поиске источников для рефератов, дипломных и курсовых работ.
- Услуги копирования, сканирования, печати (в отдельных ИРЦ).

Как пользоваться ИРЦ?

1. Членство (регистрация)

При первом посещении у студента требуют паспорт/студенческий билет или ID. ИРЦ помогает вести поиск в сгруппированном виде.

2. Получение книг

Книги бывают двух видов:

- Для читального зала (чтение на месте).
- Для пользования на дому (на определённый срок).

При получении книги на дом устанавливается срок возврата.

3. Использование электронных источников

На компьютерах через Wi-Fi или базы ИРЦ можно пользоваться онлайн-источниками. В работе с электронной библиотекой (пособия, рефераты, научные статьи) помогают сотрудники ИРЦ.

4. Правила для спокойной и эффективной работы

- Не разговаривать, не шуметь.
- Бережно относиться к книгам.
- Возвращать в срок.
- Не копировать из недостоверных источников.

Полезные советы для студентов

- Чаще пользуйтесь ИРЦ при подготовке заданий СО (самостоятельного обучения).
- Если вы собираетесь писать научную работу, начинайте с основных и надёжных источников, имеющихся здесь.
- Научитесь работать с электронными базами данных — выработайте привычку искать не в Google, а на научных платформах.
- Общайтесь с сотрудниками ИРЦ — они быстрее направят вас к нужному источнику.

ЧАСТЬ II

Организация Кредитной недели для студентов старших курсов в организациях высшего образования

ДЕНЬ 1 · МЕРОПРИЯТИЯ

Знакомство с дисциплинами и выбор дисциплин по выбору

Место проведения	Учебные залы и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Ознакомление с содержанием преподаваемых дисциплин, предоставление информации об обязательных дисциплинах и дисциплинах по выбору.

В чём значение выбора дисциплин?

- Индивидуализация образовательного процесса.
- Предоставление знаний, соответствующих интересам и профессиональным целям студентов.
- Повышение активности студента в образовании и его способности принимать самостоятельные решения.

Обязательные дисциплины

- Обязательны для всех студентов согласно государственному образовательному стандарту.
- Совершенно не выбираются, а определяются учебным планом (например, «Новейшая история Узбекистана», «Русский язык»).

Дисциплины по выбору

- Студент выбирает их исходя из своего направления, специализации или интересов.
- Обычно широко внедряются на 2–4 курсах.

Процесс выбора дисциплин

- В начале каждого семестра организация высшего образования объявляет перечень дисциплин по выбору.
- Количество дисциплин по выбору определяется исходя из установленной на семестр кредитной нагрузки (например, 2–3 дисциплины).
- Необходимо ознакомиться с силлабусом, целью и результатами каждой дисциплины.
- На основе результатов выбора формируются группы.

Примерные направления дисциплин по выбору

Направление	Примеры дисциплин по выбору
Педагогика	Инклюзивное образование, Медиапедагогика
Экономика	Управление стартапами, Анализ рынка
Технические направления	Индустрия 4.0, Технологии IoT
Филология и перевод	История латинского языка, Теория перевода
История	Основы архивоведения, Анализ исторических источников

Обратная связь

- Соответствует ли выбранная вами дисциплина (дисциплины) вашему профессиональному направлению и актуальна ли она?
- Изучили ли вы содержание дисциплины заранее и приняли ли осознанное решение?
- Есть ли у вас интерес к изучению дисциплины и ответственный подход?
- Насколько велика возможность развить практические навыки посредством данной дисциплины?

Аспекты, требующие совершенствования

- При выборе вы в большей степени опирались на советы, ваши личные интересы изучены недостаточно.
- Содержание и результаты дисциплин проанализированы недостаточно.
- Выбранные дисциплины схожи между собой, что может ограничить круг знаний.
- Имелись колебания при обращении за технической помощью в ходе выбора в электронной системе.

Рекомендации

- В следующих семестрах перед выбором дисциплины полностью изучите syllabus каждой дисциплины.
- Советуйтесь со специалистами или преподавателями — они могут задать вашему выбору верное направление.
- Выбор дисциплин, охватывающих различные сферы, формирует междисциплинарный подход.
- В процессе выбора опирайтесь на собственные профессиональные цели, подходите целенаправленно, а не случайно.

ДЕНЬ 2 · МЕРОПРИЯТИЯ

Организация практик для студентов старших курсов

Место проведения	Учебный зал, аудитории и отраслевые лаборатории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Инструкция по процессу практики, программа, структура нормативных документов практики.

Студенты, владеете ли вы информацией об организуемой для вас практике?

- Что, по вашему мнению, следует освоить, чтобы учебная практика была для вас интересной?
- Какой процесс вы считаете важным для осознания преимуществ производственной практики?
- Какое учебно-воспитательное учреждение вам больше нравится при выборе объекта педагогической практики (детский сад, школа, техникум)?
- Что вы знаете о научно-исследовательской практике?

Есть ли у вас общее представление о практиках?

- **Учебная практика** — формирование начальных навыков по специальности; знакомство с лабораторией, программированием, наблюдением и общим устройством технологии.
- **Производственная практика** — формирование у студентов навыка участия в рабочем процессе на реальных рабочих местах и выполнения задач.
- **Педагогическая практика (для направлений образования)** — приобретение опыта в дошкольном образовании, школе или техникуме для овладения навыками преподавания.
- **Научно-исследовательская практика** — обучение проведению научных изысканий и экспериментов и написанию диссертационных работ.

Ознакомьтесь с документами, необходимыми при подготовке к практике!

- Ознакомление с положением и инструкциями о прохождении практики.
- Разъяснение программы и дневника практики по её ведению.
- Подготовка к соблюдению правил техники безопасности в ходе практики.
- Наблюдение за рабочим процессом совместно со специалистами, закреплёнными за практикой.

ДЕНЬ 3 · МЕРОПРИЯТИЯ**Участвуйте в именных стипендиях, конкурсах и предметных олимпиадах**

Место проведения Учебные залы и аудитории организации высшего образования.

Время начала 09:00

Время окончания 11:50

Подготовка планшета Об именных стипендиях, конкурсах и предметных олимпиадах.

Знаете ли вы именные стипендии?

Для студентов организаций высшего образования:

- «Государственная стипендия Президента Республики Узбекистан»
- «Государственная стипендия имени Беруни»
- «Государственная стипендия имени Ибн Сино»
- «Государственная стипендия имени Навои»
- «Государственная стипендия имени Улугбека»
- «Государственная стипендия имени Имама аль-Бухари»
- «Государственная стипендия имени Ислама Каримова»
- «Государственная стипендия имени Бабура»
- «Государственная стипендия имени Пахлавана Махмуда»
- «Государственная стипендия имени Тулепбергенова Каипбергенова»
- «Государственная стипендия имени Ибройима Юсупова»

Государственные стипендии Президента Республики Узбекистан назначаются и выплачиваются студентам выпускных курсов организаций высшего образования.

Государственные стипендии имени Беруни, Ибн Сино, Навои, Улугбека, Имама аль-Бухари и Ислама Каримова назначаются и выплачиваются студентам последних двух курсов государственных, негосударственных и зарубежных организаций высшего образования Республики Узбекистан, в том числе совместных образовательных программ.

Для того чтобы претендовать на стипендию, студент, начиная с младших курсов, отбирается на основе активности в учебной, научной и духовно-просветительской сфере, освоив отличные оценки и приняв участие в отборочном этапе на основе творческой активности.

Принимайте активное участие в конкурсах!

Участвуйте в конкурсах местного и зарубежного уровня. Конкурсы — это ключ к вашему потенциалу.

Это очень важная возможность для вашего личностного и профессионального развития. Этот процесс не только укрепляет знания, но и помогает испытать навыки, приобрести новый опыт, а также развить лидерский потенциал, умение работать в команде и творческие способности.

Знаете ли вы о значении предметных олимпиад?

В системе высшего образования предметные олимпиады организуются с целью углубления знаний студентов, повышения их научного потенциала и выявления одарённой молодёжи. Эти олимпиады проводятся ежегодно и входят в число престижных научных конкурсов республиканского масштаба.

Цель олимпиад

- выявление и поощрение одарённых студентов;
- повышение интереса к науке и направление к научным изысканиям;
- формирование среды здоровой конкуренции среди студентов;
- практическое закрепление научно-теоретических знаний.

Этапы организации

- На уровне организации высшего образования — первичный отборочный этап.
- Республиканский этап — наиболее одарённые студенты состязаются между собой на республиканском уровне.

Раз в два года проводится олимпиада по математике имени аль-Хорезми международного уровня. На местном уровне проводятся предметные олимпиады по физике, химии, биологии, информационным технологиям, кибербезопасности и другим дисциплинам.

ДЕНЬ 4 · МЕРОПРИЯТИЯ

Хотите стать хорошим специалистом — научитесь работать с литературой!

Место проведения	Учебные залы и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Раскрытие содержания и особенностей литературы с разделением по категориям.

Работа студентов с литературой — важная часть образовательного процесса, развивающая их научное, аналитическое и критическое мышление. Ниже приведены методы и рекомендации по направлению студентов к эффективной работе с литературой.

Цель работы с литературой

- **Углубление научных знаний** — получение широкой информации по дисциплине и специальности.
- **Развитие аналитического мышления** — критическая оценка прочитанного источника.
- **Формирование навыка самостоятельного поиска** — подготовка к проведению исследования.
- **Совершенствование письменной речи** — подготовка к написанию научной статьи, реферата, курсовой работы.

Определение цели при работе с литературой

Для чего читается эта литература? (Для реферата, курсовой работы, семинара.)

Выбор литературы

- Выделение основной и дополнительной литературы.
- Поиск новых и актуальных источников (монографии, статьи, интернет-источники).

Чтение по структуре

Анализ вводной части книги, основных глав и заключения.

Обратная связь (адресованная студенту)

- **Выбор источников** — вы смогли выбрать правильную и актуальную литературу.
- **Ведение заметок** — ваша способность выделять из текста основные мысли хороша.
- **Аналитический подход** — вы не просто переписали литературу, а выразили к ней собственное отношение.
- **Цитирование и толкование** — вы работали с источником, соблюдая правила научной этики.

Аспекты, которые следует совершенствовать

- **Ограниченность источников** — вы ограничились лишь одним или двумя источниками. Необходим более широкий охват.
- **Документирование** — не хватает точности в указании того, из какого источника вы привели цитату или получили сведения.
- **Слабый критический подход** — вы безоговорочно согласились с мнением автора. Усиьте собственную точку зрения.
- **Структурность** — записи заметок могут быть организованы лучше (например, в виде таблицы, тезисов).

Рекомендации для развития деятельности

- Больше практикуйте работу также с научными статьями, монографиями и тезисами.
- Составляйте по каждому прочитанному источнику 3–5 вопросов и старайтесь ответить на них.
- Научитесь правильно использовать для цитирования стили APA, MLA, Chicago.

ДЕНЬ 5 · МЕРОПРИЯТИЯ

Как пишется научная статья

Место проведения	Учебные залы и аудитории организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50
Подготовка планшета	Подготавливается пирамидальная структура написания научной статьи или тезиса.

Что такое научная статья и тезис?

Статья — это произведение, подробно освещающее любую тему, идею, вопрос, включающее их аналитические элементы и предназначенное для периодического или неперидического сборника.

Тезис — это краткое, точное и обоснованное изложение некой научной, теоретической или практической мысли. Он обычно готовится для статьи, доклада, дипломной работы или научной конференции.

Научная статья — полная и логически завершённая работа, посвящённая конкретной проблеме, входящей в круг вопросов, связанных с темой диссертации. Научная статья требует подробных доказательств и раскрывает наиболее важные результаты.

Тезис — научное заявление, кратко и точно выражающее некую мысль, вывод или предложение. Он выражает основную идею, которая впоследствии доказывается доводами или фактами.

Общие требования к научной статье (её состав)

Тщательно продуманный, подробный план составляет половину работы над научной статьёй. В плане должны быть отражены основные вопросы вводной, основной и заключительной частей статьи.

Во вводной части раскрываются следующие основные пункты приведённого в статье исследования:

- проблема;
- цель и задачи исследования;
- условия и ограничения;
- особенность предлагаемого в статье материала;

- структура работы, последовательность и логичность изложения.

Состав тезиса

- **Заголовок (тема)** — точный и целенаправленный.
- **Постановка проблемы** — что вы изучаете?
- **Цель и задачи** — для чего и каким путём?
- **Новая мысль / анализ / решение** — что вы предлагаете?
- **Выводы и рекомендации** — краткие, содержательные.

Структура научной статьи

Написание научной статьи — творческий процесс. Тем не менее существуют определённые стандарты, связанные с подготовкой и оформлением её текста. Большинство международных научных журналов устанавливает для статьи, описывающей результаты экспериментального исследования, требование состоять из следующих основных частей: введение, методы исследования, результаты и обсуждение (Introduction, Methods, Results and Discussion — IMRAD). Иногда к сокращению IMRAD добавляется буква «А», означающая аннотацию (annotation), и оно может записываться как AIMRAD. Подробное описание внутренней структуры разделов научной статьи имеет следующий вид.

Правила оформления статьи в форме IMRAD

Форма IMRAD основана на очень простой логике. Разделы статьи должны отвечать на следующие вопросы:

Вопрос	Раздел
Какой проблеме посвящено исследование?	Введение
Как изучалась проблема?	Методы
Каковы основные (научные) находки или открытия?	Результаты
Что означают результаты?	Обсуждение

СУББОТНЯЯ ПРОГРАММА

Мероприятия по физической культуре и культурные мероприятия в рамках Кредитной недели

СУББОТА • МЕРОПРИЯТИЯ

Организация мероприятий по физической культуре

Место проведения	Спортивные площадки организации высшего образования.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50

Физическое воспитание и спорт — одно из важнейших средств укрепления здоровья человека, обеспечения психической устойчивости и формирования активной гражданской позиции в обществе. Эффективная организация мероприятий по физической культуре в высших учебных заведениях имеет большое значение для формирования физического состояния студентов, их социализации и позитивного отношения к жизни.

Цели мероприятий по физической культуре

- пропаганда здорового образа жизни среди студентов;
- повышение интереса к спорту и выявление одарённых спортсменов;
- формирование навыков коллективизма, взаимного сотрудничества и лидерства;
- создание дружеской атмосферы среди студентов;
- снижение стресса и связанной с учёбой усталости.

Виды организуемых мероприятий

В организациях высшего образования мероприятия по физической культуре могут быть организованы в следующих формах:

- Проведение соревнований в масштабе организации высшего образования по видам спорта (футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, шахматы и др.).

Тематические забеги и флешмобы

- Массовые забеги под девизом «Здоровая жизнь — залог успеха».
- Спортивные и оздоровительные флешмобы, занятия аэробикой.

Спортивные показательные выступления с участием одарённых студентов

- Выступления спортивных клубов организации высшего образования.
- Проведение спортивных фестивалей и соревнований.
- Специальные спортивные мероприятия для женщин.
- Инновационные спортивные игры (street workout, workout battle, mini triathlon и другие).

СУББОТА · МЕРОПРИЯТИЯ

Организация культурных мероприятий в высшем образовании

Место проведения	Дворец культуры организации высшего образования, актовые залы, театр и т. п.
Время начала	09:00
Время окончания	11:50

В организациях высшего образования наряду с учебно-воспитательным процессом одной из важных задач считается обогащение культурно-духовной среды. Мероприятия культурного дня обеспечивают активную общественную жизнь студентов, повышают интерес к национальным ценностям и общечеловеческой культуре, а также оказывают положительное влияние на их эстетическое воспитание.

Основные цели культурных мероприятий

- формирование у студентов чувства уважения к национальным и общечеловеческим ценностям;
- обогащение духовного мировоззрения студентов;
- проявление и развитие творческих способностей;
- укрепление коллективизма, активной гражданской позиции и чувства сопричастности к Родине;
- содержательная организация свободного времени.

В организациях высшего образования мероприятия культурного дня на различные темы проводятся в следующих формах:

«Дни культуры» в разрезе факультетов и курсов

Каждый факультет в течение дня представляет подготовленные им концертные программы, выставки и национальные традиции.

Творческие вечера и концерты

- Концерты, включающие песни, танцы, чтение стихов, сценические постановки и мини-спектакли студентов.

- Вечера встреч с местными деятелями, певцами, писателями, драматургами.

Выставки и фестивали

- Национальное ремесленничество, книжные выставки, показы изобразительного искусства.
- Фестивали внутри университета, такие как «Фестиваль молодых творцов», «Лучшая сценическая постановка», «Музыка сердец».

Интерактивные и инновационные мероприятия

- Показ фильмов и проведение дискуссии вокруг них (в формате кинофестиваля).
- Разработка плана работы в сотрудничестве с отделом культуры и духовности, союзом студентов и союзом молодёжи.
- Обеспечение широкого участия в мероприятиях через советы студенческого самоуправления.
- Поддержка деятельности творческих групп и кружков (театральная студия, танцевальная группа, вокальный ансамбль, дебат-клуб и др.).
- Организация конкурса «Лучший культурный день» между факультетами и курсами.
- Организация уголков культуры (уголок духовности, книжный уголок) в здании образовательного учреждения.

МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ КРЕДИТНОЙ НЕДЕЛИ

Министерство высшего образования, науки и инноваций
Республики Узбекистан

Центр исследований развития высшего образования

Ташкент · 2025

